



Spolufinancované z Európskeho fondu regionálneho rozvoja









Používateľská príručka elektronických služieb

Názov projektu:	Rozvoj elektronických služieb súdnictva - Informačný systém elektronických služieb súdnictva
Stručný popis prínosov projektu (marketingový súhrn):	 Hlavným cieľom projektu je prostredníctvom investícií do HW, SW a aplikácií vybudovať a dosiahnuť udržateľný rozvoj komponentov informačných systémov verejnej správy umožňujúcich rozvoj existujúcich e-služieb na sofistikovanejšiu úroveň a zavedenie nových e-služieb súdnictva pre občanov, podnikateľov a orgány verejnej moci. Prínosy projektu: elektronizácia procesov verejnej správy doručovanie elektronických písomností do elektronických schránok účastníkov konania, vzdialený šifrovaný prístup pre účastníka konania do elektronického súdneho spisu, vzdialený šifrovaný prístup pre príslušných zamestnancov súdu do elektronického súdneho spisu, vybudovanie automatickej anonymizácie a prehľadávanie v súdnych rozhodnutiach, zmena formy komunikácie z "papierovej" na povinne elektronickú medzi sudcom a notárom ako súdnym komisárom v dedičskom konaní, povinnosť podávať podania len elektronickou formou so zaručeným elektronickým zivnostníkov a pre všetky fyzické osoby zastúpené právnym zástupcom (advokátom),
	 Iustracie vo všetkých potrebných registroch, zvýšenie kompetentnosti verejnej správy zefektívnenie a zvýšenie výkonnosti verejnej správy zvýšenie spokojnosti občanov, podnikateľov a ostatnej verejnosti
Verzia dokumentu:	V 3.0

Obsah

1.	Úvod	4
2.	Prehľad skratiek a základných pojmov	5
3.	Prehľad symbolov	7
4.	Zoznam elektronických služieb dostupných občanovi a podnikateľovi	9
5.	Začíname	10
6.	Popis služby G1 - Podávanie návrhov a súvisiacich písomností na súdne konanie	24
6.1.	Podanie návrhu na začatie súdneho konania	26
6.2.	Podanie k existujúcemu súdnemu konaniu	40
7.	Popis služby G4 - Poskytovanie informácií z elektronického súdneho spisu účastníkom konania (eSlu ESS)	ıžby 45
7.1.	Nové podanie na sprístupnenie nového spisu	46
7.2.	Detail spisu	48
7.3.	Notifikácie	49
7.4.	Elektronické doručenie dokumentov	51
7.5.	Prezeranie žiadostí	51
7.6.	Účastníci konania	52
7.7.	Prehliadanie obsahu dokumentov	53
7.8.	Nové podanie na zápis dokumentov	55
7.9.	Opravné podanie novej verzie dokumentu	56
7.10	. Podanie žiadosti o nahliadnutie do fyzickej verzie súdneho spisu	56
7.11	. Dosprístupnenie dokumentov	57
8.	Popis služby G6 - Zverejňovanie súdnych rozhodnutí a ďalších informácií (InfoSÚD)	59
8.1.	Všeobecný popis služby InfoSúd	60
8.2.	Zobrazenie zoznamu	62
8.3.	Jednoduché vyhľadávanie v zozname	64
8.4.	Fazetové filtrovanie zoznamu	65
8.5.	Vyčistiť kritéria vyhľadávania	67
8.6.	Kopírovanie odkazu na aktuálne hľadanie	67
8.7.	Detail entity	68
8.8.	Lokalizácia entity	70
9.	Popis služby G7 - Poskytovanie informácií zo súdnej a justičnej štatistiky	72
9.1.	Výber zo zoznamu štatistických balíkov	73
9.2.	Konfigurácia vlastného reportu	74
9.3.	Zobrazenie a filtrovanie vlastného reportu v tabuľkovej forme	75
9.4.	Zobrazenie a filtrovanie dát z vlastného reportu vo forme grafu	77

9.5.	Export údajov reportu	.77
9.6.	Zobrazenie vysvetliviek k reportom	.78
10.	Popis služby G8 - Elektronický denník súdnych znalcov, prekladateľov a tlmočníkov	.79
10.1.	Zadanie žiadosti o úkon ZTPČ cez online formulár	.81
10.2.	Overenie existencie úkonu	.85
11.	Popis služby G9 - Centrálna evidencia exekúcií	.88
11.1.	Vyhľadanie a získanie informácií z Centrálnej evidencii exekúcií	.89
11.2.	Podanie žiadosti o zmenu záznamu v Centrálnej evidencii exekúcií	.91
12.	Kontaktujte nás	.92

1. Úvod

Motivácia informácie	a základné	Za správu a prevádzku informačného systému zodpovedá Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky. Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky je zodpovedný orgán štátnej správy pre súdy a väzenstvo, správu súdov, metodické usmerňovanie vývoja, nasadzovanie a využívanie informačných systémov a technológií na súdoch. Tiež je zodpovedné za správu centrálneho IS súdov (ISS), usmerňovanie rezortného archívnictva a koordináciu spracovania štátnej štatistiky, súdnej štatistiky a výkazníctva.
		Hlavným cieľom projektu "Rozvoj elektronických služieb súdnictva" je rozvoj existujúcich a zavedenie nových elektronických služieb súdnictva, ktoré zabezpečujú elektronické služby pre občanov, podnikateľov a orgány verejnej moci. Projektom sa sleduje plnenie cieľov dlhodobej štátnej politiky v oblasti justície, a to "otvoreného súdu", eliminácií prieťahov v súdnych konaniach a zvyšovania vymožiteľnosti práva, ktoré sa podarí plniť prostredníctvom zefektívnenia činností a organizácie súdnictva a rezortu. Tým sa synergicky prispeje k zníženiu nákladov súvisiacich so zabezpečovaním agend uvedených úsekov verejnej správy, šetreniu času a zvýšeniu komfortu poskytovateľa, ako aj používateľov elektronických služieb rezortu. Tieto sa týkajú oblasti verejných služieb súdnictva (služby ISS - eŽaloby, ESS a InfoSÚD), rozvoja Elektronického denníka znalca, vybudovania modulu Centrálnej evidencie exekúcií (CEEx), vybudovania modulu elektronizovanej justičnej štatistiky a rezortného výkazníctva, vybudovanie IS videokonferenčných služieb súdnictva (rozvíjanie konceptu elektronickej súdnej siene) a modulu ISS - Univerzálne bezpečné úložisko súdnictva (Archív). Výsledkom projektu budú nové a inovované služby verejnej správy poskytovaných občanom on-line, ktoré budú dostupné aj pre zdravotne postihnuté osoby a ďalšie znevýhodnené skupiny.
		 Ďalšie prínosy realizácie projektu: procesne a technologicky významne doplní riešenie elektronického súdneho spisu, vyrieši agendu exekúcií nepokrytú inými projektmi, vyrieši len čiastočne riešenú elektronizáciu zberu a spracovania rezortných štatistík súdnictva, zabezpečí sofistikáciu informačných služieb pre verejnosť a rezort na príslušné úrovne - rezort, súdnictvo a súvisiace agendy (znalci, exekútori) podporujúci najmodernejšie spôsoby pre vyhľadávanie (inteligentné vyhľadávanie), doplní eSlužby pre verejnosť pre rozvíjané moduly RTIS, poskytne viaceré podporné služby, dobudovanie interných modulov (lustrácie, doručovanie súdnych písomností a rozhodnutí PO a FO), centrálne spravovanie číselníkov prostredníctvom záväzného referenčného zdroja.

2. Prehľad skratiek a základných pojmov

Prehľad skratiek a základ	ných Autentifikácia mechanizmus identifikácie a overenia identity používateľa
poimov	BOK bezpečnostný osobný kód – kód. ktorý slúži na potvrdenie totožnosti
	držiteľa občianskeho preukazu s čipom pri elektronickej komunikácii
	CEEx Centrálna evidencia exekúcií
	čítačka čipových kariet zariadenie, ktoré je možné pripojiť k počítaču za
	účelom čítania údajov z kontaktných čipových kariet
	Dimenzia jeden z rozmerov OLAP kocky – atribút zdrojovej sady dát,
	pre ktorý sledovaný ukazovateľ sumarizujeme alebo filtrujeme (dátum,
	kategória, príznak)
	Drill-down posun o jednu úroveň nižšie v rámci dimenzie (napr. z roka
	na mesiac, alebo z mesiaca na týždeň)
	Drill-up posun o jednu úroveň vyššie v rámci dimenzie (napr.
	z mesiaca na rok)
	EDZ Elektronický denník znalca
	eGovernment elektronická forma výkonu verejnej správy
	eGov služba množina služieb IS, ktorými sa v konkrétnej životnej situácii
	obcana alebo podnikateľa realizuje v elektronickom prostredi vykon verejnej
	spravy voci obcanovi alebo podnikatelovi
	elD Elektronicka identifikacna karta – obciansky preukaz s cipom
	EKR Elektronicke komunikacne roznranie (modul UPVS)
	colkom
	FP Elektronická podateľňa
	ESS Elektronické služby súdnictva
	ESSp Flektronický súdny spis
	EZA eŽaloby
	Fazetové vyhľadávanie vyhľadávanie podľa základných kategórií -
	dimenzií (faziet) vyjadrujúcich všeobecné pojmy organizácie. Vyhľadávanie
	cez navigáciu založené na hierarchickej štruktúre (taxonómii), ktorá
	umožňuje vyhľadávať postupným zužovaním rozsahu hľadania v
	predurčenom poradí
	FO Fyzická osoba
	FPO Fyzická alebo právnická osoba
	FRM Formulár
	G2A on-line komunikácia medzi verejnou správou a administratívou,
	synonymum G2G (Government-to-Administration)
	G2B on-line komunikácia medzi verejnou správou a podnikateľskou
	sterou (Government-to-Business)
	G2C on-line komunikacia medzi verejnou spravou a obcanmi
	(Government to
	Employee)
	G2G on-line komunikácia medzi inštitúciami VS navzájom (Governement-
	to-Government)
	GUI Graphical user interface
	IAM Identity and access management
	IČO Identifikačné číslo organizácie
	Indexácia proces vytvorenia pomocnej údajovej štruktúrv nad
	množinou dát, ktorý umožňuje ich efektívnejšie vyhľadávanie
	Integritný podpis určený na zreťazené podpisovanie pre dlhodobé
	archivovanie súborov
	IS VS Informačný systém verejnej správy
	IS Informačný systém

IS slu	<i>žba</i> Služba informačného systému – funkcionalita informačného
systér	nu (vstupná, výstupná, podporná)
ISU	InfoSúd
JUS	Justičné štatistiky
LUS	Lustrácie
MSSF	Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky
N/A	nepoužíva sa, nedá sa aplikovať (Not Applicable)
Notifi	kácia upozornenie, oznámenie o udalosti, resp. zmene v procese
OLAP	technológia uloženia dát v databáze ktorá umožňuje usporiadať
veľké	obiemy dát tak aby boli dáta prístupné a zrozumiteľné pre analýzu
(Onlin	e Analytical Processing)
OPIS	Operačný program Informatizácia spoločnosti
ORSE	Obchodný program mormalizadia oporovnosti Obchodný register Slovenskej Republiky
OSP	Občiansky súdny poriadok
OVM	Orgány vereinei moci
PDF	univerzálny súborový formát ktorý sa používa na ukladanie
dokun	antov nazávisla na softvári hardvári a operačnom svstáma na ktorom
boli vi	tvoroná a taktiož na zariadoní, na ktorom sú zohrazovaná. (Portabla
Docur	nont Format
	Podonio k ovistuiúcomu súdnomu kononiu
F0 277	Flavilicka USUDa Subjekt s povinno zvorojnonou zmluvou
FZZ DEC	Subjekt s povilille zverejnenou zmluvou Registre e číselníku
REG	Registre a ciserniký Dozvoj oloktronických olužich cýdnictvo
RE33	Rozvoj elektronických služieb sudnictva Dozvoj a technologické, inovégie, přídno troctnoj, o přídno civilnoj
RIIS	Rozvoj a technologicka inovacia sudno-trestnej a sudno-civilnej agendy MS SR
SKPS	Spravovací a kancelársky poriadok súdov
SM	Súdny manažment
SORC) Sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom (pre Operačný
progra	am Informatizácia spoločnosti - Ministerstvo financií Slovenskej
republ	liky)
UBÚS	Univerzálne bezpečné úložisko súdov
ÚPVS	Ústredný portál verejnej správy
VO	Verejné obstarávanie / obstarávania
VK	Výberové konanie / konania
XML	eXtensible Markup Language
Z. z.	Zbierka zákonov
ZEP	Zaručený elektronický podpis
ZIP	súborový formát pre kompresiu a archiváciu dát

3. Prehľad symbolov

Drohľad avymbalavy	
Preniad symbolov	Ďalej Tlačidlo "Ďalej" umožňuje prechod na
	nasledujúcu obrazovku.
	Exportovať - Pomocou tlačidla "Exportovať" si môže používateľ
	vybraný report vytlačiť, exportovať do formátu pdf alebo xls, ako aj zdieľať report uložením odkazu na report. Graf k reportu si môže používateľ vytlačiť alebo zdieľať odkaz.
	Hľadať Hľadať Tlačidlo Hľadať" umožňuje
	používateľovi vyhľadávanie dokumentov, resp. spisov podľa zadaných vyhľadávacích kritérií.
	Choose File Pomocou tlačidla "Choose File" používateľ vyberie
	súbor, ktorý chce pridať do formulára / podania. Ak máte prehliadač v slovenskom jazyku, tlačidlo sa zobrazí ako "Vybrať súbor". V prípade ak používate prehliadač v anglickom jazyku, tlačidlo sa zobrazuje rovnako v anglickom jazyku.
	P
	Výsledok vyhľadávania je možné kopírovať vo forme odkazu za účelom uloženia, resp. poskytnutia inému používateľovi prostredníctvom uvedenej ikony "Kopírovať odkaz na aktuálne hľadanie".
	Mole exekúcie
	Po kliknutí na tlačidlo "Moje exekúcie" prebehne požiadavka na získanie údajov o vedených exekúciách voči prihlásenému
	používateľovi.
	Nahrať súbor Tlačidlo "Nahrať súbor" slúži na potvrdenie operácie
	pridania súboru, ktorý predtým používateľ vybral pomocou tlačidla "Choose File", resp. "Vybrať spúbor".
	Po kliknutí na uvedené tlačidlo používateľ môže meniť nastavenia možností dimenzie v reporte.
	ODOBRAŤ Pomocou tlačidla "Odobrat" je možné odobrať atribút vo
	formulári pridaný predtým pomocou tlačidla "Pridat", napr. Meno, Priezvisko, alebo Titul.
	Odoslať Odoslať Odoslať Tlačidlo "Odoslať"
	umožňuje používateľovi odoslanie formulára, žiadosti, alebo podania na ďalšie spracovanie.
	Odoslať výpis Po stlačení tlačidla "Odoslať výpis" bude používateľovi
	zaslaný do jeho schránky elektronicky podpísaný dokument z centrálnej evidencie exekúcií vo formáte .xzep, ktorý je možné otvoriť pomocou aplikácie D.Viewer dostupnej na portáli slovensko.sk
	Otvoriť
	jeho spisom a žiadostiam.

Uvedené tlačidlo umožní používateľovi otvorenie rozhodnutia, resp. iného dokumentu v novom samostatnom okne.
formulár a každú prílohu prostredníctvo ZEP.
Prevziať Po stlačení tlačidla "Prevziat" sa používateľovi uloží vybrané rozhodnutie, resp. dokument do jeho počítača.
Uvedené tlačidlo umožní používateľovi priblíženie / zväčšenie rozlíšenia dokumentu.
PRIDAT Pomocou tlačidla "Pridať" je možné pridať ďalší atribút vo formulári, napr. Meno, Priezvisko, alebo Titul.
+ Pridať dimenziu Tlačidlo "Pridať dimenziu" umožňuje používateľovi v reporte pridať novú dimenziu.
SKONTROLUJ . Tlačidlo "Skontroluj" zabezpečuje kontrolu vyplnenia formulára podľa predpísaných pravidiel, napr. formát, povinné polia a pod.
Stiahnuť Pomocou tlačidla "Stiahnuť" môže používateľ uložiť sprístupnený spis, resp. vyhľadaný dokument do svojho počítača.
ULOŽIŤ Uložiť Tlačidlo "Uložiť" umožňuje uloženie rozpracovaného formulára / podania.
Opravit Pomocou tlačidla "Upravit" je možné zmeniť / upraviť uložené rozpracované podanie, resp. formulár.
Zadané kritériá filtrovania / vyhľadávania je možné kliknutím na uvedenú červenú ikonu "Vyčistit", čím sa obnoví pôvodný zoznam bez zadaných vyhľadávacích kritérií.
e Vymazať Pomocou tlačidla "Vymazať" používateľ môže odstrániť uložený rozpracovaný formulár, resp. podanie.
Po kliknutí na uvedené tlačidlo sa používateľovi zobrazia vysvetlivky k jednotlivým dimenziám a sledovaným ukazovateľom pri reportoch.
Tlačidlo "Vytlač" umožní vytlačenie formulára podľa zvolených nastavení tlače používateľa.
Vytvoriť a odoslať výpis Po kliknutí na tlačidlo "Vytvoriť a odoslať výpis" sa otvorí používateľovi modálne okno s dodatočnými informáciami o výpise z centrálnej evidencie exekúcií, s ktorými je potrebné sa oboznámiť pred samotným odoslaním výpisu.
+ Vytvoriť Tlačidlo Vytvoriť" umožňuje vytvorenie / pridanie nového formulára.

v	ZAVRIET Zavriet Pomocou tlačidla "Zavriet" používateľ zruší akciu vypĺňania formulára bez uloženia
u d	Zmeniť Tlačidlo "Zmeniť" umožní používateľovi zmeniť uskutočnený výber, napr. nastavenia notifikácií, resp. elektronického doručovania dokumentov, resp. výber znalca, tlmočníka, alebo prekladateľa.
	Zobraziť Pomocou tlačidla "Zobraziť" sa používateľovi
Z	zobrazí /zaktualizuje vybraný report podľa nim vybraných dimenzií.
	Q Zobraziť Zobraziť Tlačidlo "Zobraziť" umožňuje
q	používateľovi zobraziť ukážku rozpracovaného, resp. odoslaného formuláru, podania, resp. spisu, alebo iného dokumentu / súboru.
b	Zrušiť Pomocou tlačidla "Zrušiť" používateľ ukončí vypĺňanie formulára pez uloženia, žiadosť nebude odoslaná na ďalšie spracovanie.

4. Zoznam elektronických služieb dostupných občanovi a podnikateľovi

Zoznam elektronických služieb	• G1 – Podávanie návrhov a súvisiacich písomností na súdne konanie
	• G4 – Poskytovanie informácií z elektronického súdneho spisu
	účastníkom konania (eSlužby ESS)
	 G6 – Zverejňovanie súdnych rozhodnutí a ďalších informácií (InfoSÚD)
	 G7 – Poskytovanie informácií zo súdnej a justičnej štatistiky
	• G8 – Elektronický denník súdnych znalcov, prekladateľov a tlmočníkov
	G9 – Centrálna evidencia exekúcií
	Súčasťou tejto príručky nie je popis podporných služieb poskytovaných
	interným zamestnancom rezortu MSSR v moduloch – Registre a číselníky
	(REG) a Lustrácie (LUS), ako aj popis eGov služby G10 – Poskytovanie
	informácií z univerzálneho bezpečného úložiska súdov (Služby
	univerzálneho bezpečného úložiska súdov).

5. Začíname



eSlužby RESS <u>Tlačové správy</u> Monitoring projektu			
Heslo OPIS: TVORÍME V	EDOMOSTNÚ SPOLOČNOSŤ , Eu	rópsky fond regionálneho rozvo	ja
opis	ореания Россиан INFORMATIZACIA SPOLOCHOST	n OPIS	\sim
Operačný program Infor spoločnosti	matizácia Sprostredkovateľský OPIS	orgán Riadiaci orgán Európsi OPIS	ka únia
 Uvedený odka https://obcan.ju 	az Vás presmeruje stice.sk/vstup	na portál RESS se	elektronickými službami
Ministerstvo s Slovenskej rej	spravodlivosti publiky	 Mapa strånky Verzia pre slal Hladaj 	pozrakých 🛛 RSS 🗨 Slovenčina 🔲 <u>English</u> na celej stránke 🛛 OK
1 Ministerstvo	Súdy a rozhodnutia 🛛 🖇 Pra	ivne predpisy 🛛 🌍 Registre	e Naše služby
Portál Rozvoj elektronických služieb súdn prhliadnutím na vybudovanie technickej in Hlavnými službami portálu sú: • podávanie návrhov na začatle súdne • poskytovanie informácií z elektronická • elektronický denník súdnych znalcov, • centrálna evidencia exekúcií • videokonferencie - zabezpečenie vzd poskytovanie videokonferečných služ z zverejňovanie súdnych rozhodnutí a • poskytovanie informácií z osúdnej a ji • poskytovanie informácií z registrov zn mediačných úradníkov	ictva (RESS) zavádza nové a rozvíja existujú nfraštruktúry videokonferencií a vybudovaním ho konania a iných písomností (portál eŽalot ého súdneho spisu účastníkom konania prekladateľov a timočníkov lialenej videokomunikácle účastníkov konaní ieb súdnictva ďalších informácií (portál InfoSúd) ustičnej štatistiky alcov, tímočníkov, prekladateľov, dražobníko	ce verejné elektronické služby súdnictva vy univerzálneho bezpečného úložiska súdov y) sprístupnenie priebehu súdneho pojednáv v, exekútorov, notárov, advokátov, mediátor	užitím údajov zo súčasných systémov, s , ania vzdlaleným tretím stranám online, ov, rozhodcovských súdov, probačných a
1 SÚDY A ROZHODNUTIA	1 ZNALCI, TLMOČNÍCI, PREKLADATELIA	1 MEDIÁTORI	nozhodcovské súdy
SÚDY	PREKLADATELIA	MEDIÁTORI	STÁLE ROZHODCOVSKÉ SÚDY
SUDCOVIA	TLMOČNÍCI	MEDIAČNÉ CENTRÁ	STALE ROZHODCOVSKÉ SÚDY
POJEDNÁVANIA	ZNALCI	MEDIACNE VZDELAVACIE	(SPOTREBITELSKE)
KOZHODNUTIA VERE INÉ ORSTAR ÁVANIA	POSUDKY, ÚRADNÉ PREKLADV A TLMOČENIA	INSTITUCIE	ROZHODCOVIA
 Vyberte si Vašu na súdne konar 	i elektronickú službu, na nie (eŽaloby)	pr. Podávanie návrhov	a súvisiacich písomností



	Chcem nájsť Hťadať Napríklad <u>Dhčlansky preukaz</u> alebo <u>Výpis z registra trestov</u> Najsť službu Titulná stránka > Nájsť službu Úradná tabuťa
	Chcem nájsť Hľadať Napríklad <u>Občiansky preukaz</u> alebo <u>Wpis z registra trestov</u> Najsť službu Pomoc Titulná stránka > Nájsť službu Úradná tabuľa
	Titulná stránka 🔸 Nájst službu
	Nájsť službu
	Názov leškronický služby Názov inštitúcie alebo úradu Zivotná situácia Uzerná pôsobnosť inštitúcie alebo úradu
	Vrtiradať Aktuálne témy Vrtiradať Elaktronické schránky
	 V prípade, ak chcete vyhľadať všetky služby Ministerstva spravodlivosti Sloven republiky, do políčka "Názov inštitúcie alebo úradu" napíšte "Ministerstvo spravodli Slovenskej republiky", resp. niektorú časť jeho názvu a stlačte tlačidlo "Vyhľadat".
	Nájsť službu
	Názov elektronickej služby Názov inštitúcie alebo úradu
	Ministerstvo spravodivosti Slovenskej republiky Životná situácia Územná pôsobnosť inštitúcie alebo úradu
	Zahrzeń za Mórz wieladale wsłaladówania alektroniałeński alektick MCCD w skasad
	 Zobrazi sa Vam vysledok vyniadavania elektronických služieb MSSR v abeced poradí.
P	vočet služieb: 57 Počet inštitúcií: 1 Počet nájdených záznamov: 57
	Čítanie záznamu číselníka
	Informácie
	Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky
	Informácie Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky Získanie podrobností konkrétneho záznamu zo špecifikovaného číselníka.
	Informácie Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky Získanie podrobností konkrétneho záznamu zo špecifikovaného číselníka. Informovanie sa o súdnom konaní pre účastníkov konania
	Informácie Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky Získanie podrobností konkrétneho záznamu zo špecifikovaného číselníka. Informovanie sa o súdnom konaní pre účastníkov konania Služba Informácie
	Informácie Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky Získanie podrobností konkrétneho záznamu zo špecifikovaného číselníka. Informovanie sa o súdnom konaní pre účastníkov konania Služba Informácie Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky Poskytnutie komplexných štrukturovaných informácii súvisiacich s predmetným súdnym konaním.
	Informácie Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky Získanie podrobností konkrétneho záznamu zo špecifikovaného číselníka. Informovanie sa o súdnom konaní pre účastníkov konania Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky Poskytnutie komplexných štrukturovaných informácii súvisiacich s predmetným súdnym konaním. Informovanie sa o súdnych pojednávaniach Služba Informácie
	Informácie Informácie Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky Získanie podrobností konkrétneho záznamu zo špecifikovaného číselníka. Informovanie sa o súdnom konaní pre účastníkov konania Služba Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky Poskytnutie komplexných štrukturovaných informácii súvisiacich s predmetným súdnym konaním. Informovanie sa o súdnych pojednávaniach Služba Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky Informácie
	Informácie Informácie Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky Získanie podrobností konkrétneho záznamu zo špecifikovaného číselníka. Informovanie sa o súdnom konaní pre účastníkov konania Služba Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky Poskytnutie komplexných štrukturovaných informácii súvisiacích s predmetným súdnym konaním. Informovanie sa o súdnych pojednávaniach Služba Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky Služba Informácie o uplynulých a vytýčených súdnych pojednávaniach na konkrétnom súde Informácie
Ρ	Informácie Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky Získanie podrobnosti konkrétneho záznamu zo špecifikovaného číselníka. Informovanie sa o súdnom konaní pre účastníkov konania Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky Poskytnutie komplexných štrukturovaných informácii súvisiacich s predmetným súdnym konaním. Informovanie sa o súdnych pojednávaniach Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky Získanie informócie o uplynulých a vytýčených súdnych pojednávaniach na konkrétnom súde Stłačením tlačidla "Služba" budete presmerovaný na portál MSSR s príslušnou služ (viď. popis ďalej). otět služitnícii 1
Ρ	Informácie Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky Získanie podrobnosti konkrétneho záznamu zo špecifikovaného číselníka. Informovanie Sa o súdnom konaní pre účastníkov konania Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky Poskytnutie komplexných štrukturovaných informácii súvisiacich s predmetným súdnym konaním. Informovanie sa o súdnych pojednávaniach Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky Získanie informácie o uplynulých a vytýčených súdnych pojednávaniach na konkrétnom súde Stlačením tlačidla "Služba" budete presmerovaný na portál MSSR s príslušnou služ (viď. popis ďalej). očet služieb: 57 Počet inštitúcií: 1 Počet inštitúcií: 1 Počet nájdených záznamov: 57 Vyhľadanie a získanie informácií z Centrálnej evidencii exekúcií Služba
Ρ	Informácie Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky Získanie podrobností konkrétneho záznamu zo špecifikovaného číselníka. Informovanie sa o súdnom konaní pre účastníkov konania Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky Poskytnutie komplexných štrukturovaných informácii súvisiacích s predmetným súdnym konaním. Informovanie sa o súdnych pojednávaniach Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky Získanie informócie o uplynulých a vytýčených súdnych pojednávaniach na konkrétnom súde Stłačením tlačidla "Služba" budete presmerovaný na portál MSSR s príslušnou služ (víď. popis ďalej). océt služieb: 57 Počet inštitúcii: 1 Počet nájdených záznamov: 57

• V pi služ Cer	rípade, ak hľadáte íby" napíšte názov ntrálnej evidencii exe	konkrétnu elektronická službu, do políčka "Názov elektronickej / hľadanej služby, napr. "Vyhľadanie a získanie informácií z ekúcií", resp. niektorú jej časť a stlačte tlačidlo "Vyhľadat".				
Titulná str Náj	Titulná stránka → Nájsť službu Nájsť službu					
Názov Vyhľa Životn	elektronickej služby Idanie a získanie informácií z Cen á situácia (HĽADAŤ	Názov inštitúcie alebo úradu htrálnej evidencii exekúcii Územná pôsobnosť inštitúcie alebo úradu				
• Zob Počet služieb:	razí sa Vám výsled	lok vyhľadávania elektronickej služby Počet inštitúcií: 1 Počet náidených záznamov: 1				
Vyhľada	nie a získanie informácií tvo spravodlivosti Slovenski	í z Centrálnej evidencii exekúcií				
Služba um	nožní verejne dostupné vyhľa	adávanie údajov (verejné informácie) v CEEx v správe MS SR o exis viac				
• Stla v to	čením tlačidla "Služ mto prípade Centrá Ministerstvo spravo Slovenskej republiky	žba" budete presmerovaný na portál MSSR s príslušnou službou, alna evidencia exekúcií <u>https://obcan.justice.sk/vstup/exekucie</u> • Mapa strinky • Versia pre slabornávith • RSS • Slovenčina • Eaclinh odlivosti y				
<u>Mini</u>	sterstvo 🛛 🖄 Súdy a roz	zhodnutia 🖇 Právne predpisy 🔿 Registre 🕰 Naše služby				
POSKVTOV ELEKTROI ÚČASTNÍK	ŽBY /ANIE INFORMÁCIÍ Z NICKÉHO SŮDNEHO SPISU /OM KONANIA (ESLUŽBY ESS)	Produktje v pilotnej prevádzke a prístupný vybraným používateľom. Popis modulu Centrálna evidencia exekúcií				
ELEKTROI TLMOČNÍ C ENTRÁI PODÁVAN PÍSOMNO:	NICKY DENNIK ZNALCA, KA A PREKLADATEĽA NA EVIDENCIA EXEKÚCIÍ IE NÁVRHOV A SÚVISIACICH STÍ NA SÚDNE KONANIE	Hlavným prínosom modulu Centrálnej evidencie exekúcií v projekte Rozvoj elektronických služieb súdnictva – Informačný systém Elektronických služieb súdnictva (RESS – IS ESS) je poskythutie právne použiteľných výpisov pre verejnosť (cez internet alebo v infocentre súdu), príčom teto výpisy nevypovedajú len o exekučných konaniach na danom súde, ale za celé Slovensko.				
OTVOREN	É DÁTA	 získanie prehľadu o vedenej exekúcii voči fyzickej alebo právnickej osobe, podanie žiadosti o opravu nesprávnych údajov v Centrálnej evidencii exekúcií, získanie prehľadov z Centrálnej evidencie exekúcií (neverejná informácia), vydanie výpisu pracovnikovi súdu pre účely listinného výpisu. 				
3. Pre slu:	hľad prístupu a pr žbám:	rihlasovania k jednotlivým implementovaným elektronickým				
G1 - Podáva Prostredníctv eID karty (Vi Prostredníctv	n ie návrhov a súv /om portálu slovens ď. bod 4) /om portálu MSS	risiacich písomností na súdne konanie sko.sk ako je uvedené v bode 2 – autentifikácia prostredníctvom				
https://obcan	justice.sk/ezaloby					









Prihlásenie používateľa bude realizované cez rezortné IAM pre verejnosť.
Probačná a mediačná služba Reserve vrevelucet til
Prihlsenia Brihlseniado (dela
r*minasovacie doaje di postovaria**
mana ba
jemiditiouk diskostala W272MA
Funkcionalita podávania žiadostí o úkon znaleckej, tlmočníckej, alebo prekladateľskej činnosti
pre orgány verejnej moci, subjekty povinné zverejňovať zmluvy, ako aj pre fyzické a právnické
osoby je dostupna na portali MSSR ako je uvedene v bode 1, v časti "Zladosti o ukon"
D ZNALCI, TLMOCNICI, PREKLADATELIA
PREKLADATELIA
TLMOČNÍCI
ZNALCI
BOSUDIZY ÚBADNÉ
POSODKY, UKADNE PREKLADY A TLMOČENIA
 ◆ ŽIADOSTI O ÚKON
OVERENIE UKONU
. alebo priamo na adrese https://obcan.justice.sk/vstup/ziadosti
Mapa stránky – Verzia pre slabozrakých – RSS – Slovencíma – <u>Enelish</u> Ministerstvo spravodlivosti
Slovenskej republiky
🏦 Ministerstvo l 🔨 Súdy a rozhodnutia 💊 Právne predpisy 📄 Registre 🚔 Naše služby
^Δ ^{ZNALCI, PREKLADATELIA,} <u>TIMOČNÍCI</u> Žiadosti o úkon znaleckej,
žiadosti o úkon tlmočníckej, alebo
overenie úkonu prekladateľskej činnosti somulacija žideli a úkon maleckal imačickal alebo prekladatekal konsti
e ektronický o úkon znaleckej, timočnickej, alebo prekladatelskej timostrodnictvom eľD pre týchto zadávatelov:
- organiy verejinej moci, - subjekty s povinne zverejňovanou zmluvou, - uprziosef ti Utarákoljuk statká odba právajská osoba
- Žizdjet o likop zpaljetici Hrožanicka olabo pravladatabila žisposti po sklada prihrata de Usersia
Zladosť o úkon znaleckej, timožníckej, alebo prekladateľskej činnosti na základe povinne zverejnenej zmluvy Žiadosť o úkon znaleckej, timožníckej, alebo prekladateľskej činnosti na základe povinne zverejnenej zmluvy
Žiadosť o úkon znaleckej, timočnickej, alebo prekladateľskej činnosti pre fyzické a právnické osoby
Autentifikácia používateľa bude realizovaná prostredníctvom eID karty (Viď. bod 4)
Pre funkčnosť Overenie existencie úkonu nie je potrebné prihlásenie a je dostupná na portáli MSSR ako je uvedené v bode 1. v časti. Overenie úkonu"



v záložke "Služby" kliknutím na odkaz "Centrálna evidencia exekúcií"
↑ SLUŽBY
POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ Z
ELEKTRONICKÉHO SÚDNEHO
SPISU ÚČASTNÍKOM KONANIA
(ESLUŽBY ESS)
ELEKTRONICKY DENNIK
ZNALCA, TLMOCNIKA
A PREKLADATELA
PODÁVANJE NÁVPHOV A
SÚVISIACICH PÍSOMNOSTÍ NA
SÚDNE KONANIE
OTVORENÉ DÁTA
Prihlásenia používataľa hude realizované cez rezortné IAM pre vereinosť
Prihlásenie
Prihlasovacie údaje 10 positivatra*
Pleato."
novara (by
CPRS orgin DPS Europoid Uniou prosegnitional
004679940 047215046
Interná časť pre zamestnancov rezortu MSSR (pracovníkov Infocentier) je prístupná na adrese
ress.justice.sk/exekucie (nie je súčasťou tejto príručky)
4. Autentifikácia prostredníctvom elD
K službám cez UPVS je potrebné zrealizovať prihlásenie prostredníctvom eID Autentifikačného
systemu a občianskeho preukazu s čipom. Občan pre uspešnu autentifikaciu potrebuje počitač s
pristupom na internet, citacku cipových kariet a aplikaciu eľD klient, ktora je k dispozicil na
bezplatne stiahnutie na <u>https://eidas.minv.sk/TCTokenService/download/</u> . Na uvedenom odkaze
je zverejnena aj pouzivalejska priručka k procesu prinlasenia a k praci s aplikaciou eID klient. Procese sutentifikácie je posledovný:
Moutes auterninkacie je nasiedovný: Na ústrodnom portáli vorojných clužich zvoľto možnosť prihlásiť so po portáli
ד. דואמ טאנופטווטווו אטונמוו אפופןוואטון אטצופט צעטונפ וווטצווטאנ אוווומאנ אס וומ אטונמו.



	🐵 Aplikácia eID klient			
	Elektronická identif	ikácia	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	
	Komuni	kácia medzi kartou a serverom		
	X Zrušiť	;	Zostávajúci čas: 9:50	
6. Ster	prihlásený.			
Systémové p Minimálne po • Micr • Moz • Goo	o žiadavky. dporované platformy webo osoft Internet Explorer 8.0 a illa Firefox 18.0 a vyššie gle Chrome 24.0 a vyššie	vých prehliadačov: a vyššie		

6. Popis služby G1 - Podávanie návrhov a súvisiacich písomností na súdne konanie

6.1 Názov elektronickej služby:	G1 - Podávanie návrho	v a súvisiacich písomností na súdne konanie				
6.2 Používatelia elektronickej	• občan (G2C)					
služby:	 podnikateľ (G2B). 					
6.3 Možnosti prístupu k službe:	Služba je k dispozícij od 31.8 2015 na portáli MSSR, na adrese					
	https://obcan.justice.sk/ezaloby ako aj na ústrednom portáli verejnej					
	správy (UPVS) (https://	www.slovensko.sk/) z ktorej budete presmerovaný				
	na portál MSSR – viď k	ranitola ()				
	Začíname					
		Mapa strinky Werria pre slabornských R55 Slovenčna B				
	Slovenskej republik	Q, HTadaj na celej stránke OK				
	m Ministerstvo Súdy a roz	zhodnutia § Právne predpisy 🧼 Registre 🖵 Naše služby				
	f ežaloby	Vitajte na portáli eŽaloby				
	ÚVODNÉ INFORMÁCIE	Produkt je v pilotnej prevádzke a prístupný vybraným používateľom.				
	NOVÉ PODANIE PODANIE K EXISTUJÚCEMU KONANIU	Portál eŽaloby je určený na podávanie návrhov na začatie konania (žalôb) na okresné a krajské súdy v civilných				
	ZOZNAM PODANÍ	veciach (občianskoprávne, pracovné, rodinné a obchodné veci, okrem obchodného registra) a v správnom súdnictve v elektronickej podobe.				
	ČASTÉ OTÁZKY	Suzpa umoznuje ekotonickou cestou v sudnom konani po priniaseni sa do verejných elektronických služieb súdnictva podať:				
		 nový navrí na začate konania (zalodu), tj. podanie, ktorým sa záčina konanie pred sudom, podanie k existujúcemu konaniu, tj. podanie, ktorým sa dopĺňa, mení alebo spresňuje už začaté konanie pred skldom 				
		Podania sú realizované prostredníctvom týchto elektronických formulárov:				
		Návrh na začatie konania Návrh na začatie konania vo veci starostlivosti súdu o maloletých				
6.4 Odkaz na video príp. audio	N/A					
návod:						
6.5 Stručný popis a zoznam	eGov službou sa evidu	ije proces podávania návrhov na začatie súdneho				
krokov vybavenia služby:	konania a s nimi súv	visiacich písomností (podanie návrhu na začatie				
,	súdneho konania - žal	oba, doplnenie k návrhu, podanie k existuiúcemu				
	konaniu / návrhu opravného prostriedku, a iné. Služba sa predpokladá ako					
	povinná pri väčšom počte účastníkov súdnych konaní v civilných a					
	správnych veciach a pre právnické subjekty a FO podnikateľov pri podávaní					
	návrhov a komunikácii so súdmi.					
	Službou bolo zrealizované doplnenie a úpravy služieb portálu vyžadujúce					
	úpravu a programovanie formulárov, doplnenie údajov formulárov z					
	registrov, vývoj nových	formulárov a riešenie manažovania dokumentov,				
	doplnenie notifikačných	n služieb, sprístupnenie podaní a informovanie o				
	priebehu stavu veci. K	existujúcim službám boli doplnené nové formuláre				
	(rozširujúce funkcionali	ty služby) a substitúcie súčasných eFormulárov za				
	sadu webových formu	lárov. Boli odstránené limitujúce obmedzenia pre				
	používanie služby pod	lania, pridali sa nové funkcionality (formátovanie,				
	predvyplnenie). Boli v	yvinuté eFormuláre pre špecifické agendy (ako				
	napríklad platobné roz	kazy, a ďalšie). Bola vyriešená aj integráciu na				
	schránku správ ÚPVS a	a zasielanie správ do nej. Zasielané budú podania a				
	notifikácie o stave spracovania. V schránke správ budú nadefinované					
	potrebné vizualizácie.					
	Súčasťou eGov služby	sú nasledujúce IS služby:				
	Podanie návrh	nu na začatie súdneho konania - Služba umožňuje				
	elektronickou	cestou navrhovateľom v súdnom konaní po				
	prihlásení sa c	lo verejných elektronických služieb súdnictva podať				
	návrh na zač	tatie súdneho konania – žaloby, zmenu návrhu,				
	podanie návrh	u na vydanie platobného rozkazu a ďalšie druhy				
	podaní v netre	stných agendách.				

	 Podanie k existujúcemu súdnemu konaniu - Služba umožňuje elektronickou cestou navrhovateľom a odporcom podanie návrhu opravného prostriedku, podanie späťvzatia, ako aj doplnenie iných podaní. Kroky vybavenia služby sú opísané v kapitolách 6.1 a 6.2.
6.6 Súvisiace služby a nutné prílohy pre komplexné vybavenie služby:	N/A

6.1. Podanie návrhu na začatie súdneho konania

1. Vytvorenie nového podania

Za účelom vytvorenia nového podania si používateľ si otvorí portál eŽaloby. Aktivuje položku v ľavom menu NOVÉ PODANIE

Systém zobrazí ponuku formulárov pre nové podanie.

Výber druhu podania

- Návrh na začatie konania
- O Návrh na začatie konania vo veci starostlivosti súdu o maloletých
- Návrh na vydanie platobného rozkazu
- Návrh na nariadenie predbežného opatrenia
- Návrh na zabezpečenie dôkazu
- O Návrh na zabezpečenie dôkazu vo veciach týkajúcich sa práva duševného vlastníctva
- Iné podanie (pre všeobecné podanie súdu)

Obrázok 1 Výber druhu podania

Používateľ vyberie požadovaný druh podania z ponuky a klikne na tlačidlo Ďalej.

Ak používateľ neoznačí druh podania, systém ho na to upozorní hláškou:

Vyberte druh podania.

Obrázok 2 Upozorňujúce hlásenie

Voľbou druhu podania systém zobrazí detail podania - viď Obrázok 3

Používateľ vyplní Názov podania - ľubovoľným názvom, ktorý je pre neho intuitívny a klikne na tlačidlo Uložiť.

Ďalej

Detail podania

Názov podania:				Uložiť
Druh podania:	Návrh na začatie kona	nia	Pomenujte si	
Stav podania:	rozpracované		podanie	
Číslo podania:		Dátum vytvorenia:	20.08.	2015 14:05:35
Spisová značka:		Dátum upravenia:	20.08.	2015 14:05:35
Súd:		Dátum odoslania:		
Formulá Návrh na začatie kona Podpísaný: Nie	r ania		Vytvorenie formulára	+ Vytvoriť
Validny: Nie				
Prílohy Zoznam je prázdny	,			
Záznamov na stránku	20 🔻			Strana 1 🔻 z 1.
	-	Prvá Predcha	ádzajúca Nas	ledujúca Posledná →
Pridať prílo	ohu			
Názov: Súbor: Choose File	e No file chosen		Časť pre ad príloh k poda	ministráciu aniu
Nahrať sú	ibor			



- <u>Názov podania</u> vlastný názov podania ktorý si určí používateľ. Po zápise je potrebné názov uložiť
- <u>Druh podania</u> názov druhu podania (el. formulára)
- <u>Stav podania</u> poznáme 4 druhy podania
 - o rozpracované (možnosť úprav dát formulára)

- o odoslané (po odoslaní formulára nie je možné upravovať a prepisovať dáta vo formulári)
- o overené (znamená, že formulár prešiel kontrolou platnosti certifikátu Zaručeného Elektronického Podpisu)
- o neoverené (znamená, že elektronická podateľňa ešte neoverila ZEP)
- <u>Číslo podania</u> číslo podania sa vygeneruje po úspešnom odoslaní formulára a bude v tvare napr. 0915000002, pričom prvé dve číslice sú konštanta a druhé dve predstavujú rok. Číslo podania má obsahovať 10 čísel.
- <u>Spisová značka</u> spisovú značku prideľuje súd po prijatí podania súdom priradí sa k danému podaniu
- <u>Súd</u> súd, na ktorý používateľ podáva podanie zadáva používateľ pri vypĺňaní formulára
- <u>Dátum vytvorenia</u> systém automaticky doplní dátum, kedy bolo podanie vytvorené.
- <u>Dátum upravenia</u> systém automaticky doplní dátum poslednej úpravy podania eviduje a zaznamenáva posledné úpravy
- Dátum odoslania označuje dátum kedy bol formulár odoslaný vo formáte dátum aj čas.

2. Vyplnenie formulára

K jednému podaniu prislúcha jeden rovnomenný elektronický formulár. Formulár si používateľ otvorí kliknutím na tlačidlo Vytvoriť. Otvorí sa prázdny formulár určený na vyplnenie.

	Návrh	n na	začatie kona	ania	
Súd •					¥
Oblasť právnej úpravy *	občianskoprávne	•			
Návrh podáva					^
Právne postavenie •	 navrhovateľ iné 	(Zástupca navrhovateľa	opatrovník	
Právna forma *		•			
PRIDAŤ					1/1
Navrhovateľ					^
Právna forma navrhovateľa •	Fyzická osoba	¥			
Údaje o navrhovateľovi (FO)	l.				^
Meno *			Priezvisko *		
PRIDAŤ Rodné priezvisko			PRIDAŤ		



Príklady vyplnenia formulára:

Každý formulár obsahuje povinné polia, ktoré je nutné vyplniť a sú označené červenou hviezdičkou za názvom povinného poľa

Štátne občianstvo •

Formulár taktiež obsahuje niektoré polia napr. atribút **"Štát"** ktoré fungujú systémom "autocomplete" tzn. , že používateľ musí zadať min. niekoľko znakov reťazca a systém automaticky dotiahne hľadanú hodnotu z číselníka.



Vo formulári sa ďalej vyskytujú sekcie, ktoré sú skryté, alebo rozbaľovacie. Napríklad keď má navrhovateľ právneho zástupcu, pri ktorých je treba zaškrtnúť checkbox is aby sa rozbalila záložka právneho zástupcu navrhovateľa. Pokiaľ checkbox nezaškrtnete, nasledujúce pole alebo sekcia sa skryje.

Označený checkbox 🛛 🗹	1	Neoznačený checkbox				
Navrhovateľ má právneho zástu	pcu					
Zástupca navrhovateľa						
Právna forma •	Fyzická osoba	 Advokát · 	0	Áno	۲	Nie
Ďalšie sekcie ktoré je možné odšk	rrtnúť/ zaškrtnúť sú:					
Bydlisko je rovnaké ak	o trvalý pobyt					
 Korešpondenčná adresa je 	iná ako uvedená					
✓ Otec je neznámy						

Niektoré sekcie sú opakovacie. Ak je potrebné zopakovať zobrazenie niektorej sekcie formulára, je na to k dispozícii tlačidlo Pridať, umiestnené pod sekciou (označené zelenou na obrázku).

Aj niektoré polia sú opakovacie, keď je potrebné zadať ich viacnásobne, napr. titul osoby. Pridanie a odobranie opakovacích polí je dostupné cez tlačidlá označené zelenou pod opakovacím atribútom.

Návrh podáva			
Postavenie účastníka *	 navrhovateľ zástupca odporcu prokurátor 	 odporca vedľajší účastník iné 	 zástupca navrhovateľa opatrovník
Meno • PRIDAŤ	Marek	Priezvisko *	Malý
Titul pred	Ing. •	Titul za	▼
Titul pred PRIDAŤ ODOBRAŤ	Mgr. •	×	
PRIDAŤ			

Obrázok 5 Opakovacie atribúty a sekcie

	Návrh na začatie konania				
vo veci starostlivosti súdu o maloletých					
Súd • Druh návrhu • Návrh podáva	Návrh na náhradnú osoł ▼		Súd je možné zvoliť cez šípku (tlačidlo) rozbaľovacieho okna		
Právne postavenie • Právna forma •	 navrhovateľ iné Fyzická osoba 	zástupca navrhovateľa	patrovník o pre výber právnej rýberu sa zobrazia vrhovateľovi		
Meno • PRIDAŤ Titul pred PRIDAŤ Dátum narodenia Štátne občianstvo •	<pre></pre>	Priezvisko * PRIDAŤ Titul za PRIDAŤ Rodné číslo	Pomocou tlačidla "Pridat" pridáme ďalšie Meno alebo Priezvisko, Titul		
Adresa / sídlo Štát • Ulica Časť budovy		Obec • Súpisné• / Orientačné číslo PSČ	VY6RAŤ		



Pokračovanie / iná časť formulára:

Bydlisko je rovnaké ako trvalý po	byt Toto pole	zaškrtneme v prípade ak je bydlisko r	ovnaké ako trvalý pobyt,
Bydlisko	ak nie je,	nechame ho nezaskrtnute a vyplnime	dané polia
Štát •		Obec*	
Ulica		Súpisné• / Orientačné číslo	
Časť budovy		PSČ∙	
PRIDAŤ Štát, Ulica zadať min.	a Obec vyhľadávame por 4 znaky reťazca	mocou funkcie autocomplete. Treba	
Matka			^
Údaje			•
Meno •		Priezvisko •	
PRIDAŤ Rodné priezvisko		Po kliknutí do poľa " Dát narodenia" sa zobrazí k s rokmi a mesiacmi	um kalendár
Titul pred PRIDAŤ	¥		¥
Dátum narodenia • Štátne občianstvo •		Pole "Štátne občianstvo" ta pracuje na princípe Autocom	aktiež plete
Adresa			^
Štát •		Obec*	
Ulica		Súpisné• / Orientačné číslo	
Časť budovy	V tomto na vypli	o prípade zaškrtnutie checkboxu rozba nenie korešpondenčnej adresy	lí údaje
Korešpondenčná adresa je iná	ako uvedená		
Kontakné údaje			*
Typ telefónu	¥	Telefónne číslo	
PRIDAŤ			
Email			

Obrázok 7 Pokračovanie popisu formulára

Pokračovanie formulára:

Zamestnanie		~
Názov zamestnávateľa		
Adresa zamestnávateľa		*
Štát	Obec	
Časť budovy	Tento checkbox je zaškrtnutý v prípade ak Otec nie je známy. Vtedy sa vyplnenie údajov nepožaduje	
 Otec je neznámy 		
Predmet a text návrhu	I	
'redmet návrhu ∙	Vyplňte predmet a odôvodnenie návrhu podania formou textu	.H
)dovodnenie návrhu *		j.
Návrh rozhodnutia		
lávrh rozhodnutia súdu (petit) •	Funkcie Po vvolnení formulára môžete formulár	
	skontrolovať, uložiť alebo zavrieť a vytlačiť.	

Obrázok 8 Príklad - popis formulára - predmet a text návrhu

3. Doplnenie údajov o PO z Registra právnických osôb

V sekciách, kde sa vypĺňajú údaje o právnickej osobe, systém na základe vyplnenia políčka IČO doplní ostatné údaje z Registra právnických osôb, ktoré sú v tomto registri zapísané.

				,
Navrhovateľ				
Právna forma navrhovateľa *	Právnická osoba ▼	Vzťah k maloletému dieťaťu *	matka	T
Údaje o navrhovateľovi (PO)			^
IČO •	12345678			
Obchodné meno *				
DIČ				
	Obrázok 9 Vyplr	nenie IČO právnickej osoby		
Navrhovateľ				
Právna forma navrhovateľa ·	Právnická osoba 🔹	Vzťah k maloletému dieťaťu •	matka	¥
Údaje o navrhovateľovi (P	0)			
IČO *	12345678			
Obchodné meno *	Testovacia spolocnost			
DIČ				
Zápis v OR SR				
Odiel / vložka / súd	1	2	Najvyssi	
Štatutárny orgán	abcd			

Statutárny orgán	abcd			
Adresa / sídlo navrhovateľa				
Štát •	Slovenska republika	Obec *	Trnava	
Ulica	Dlha	Súpisné* / Orientačné číslo	7 6	
Časť budovy	3.poschodie	PSČ •	88888	

Obrázok 10 Ukážka vyplnených údajov

4. Skontrolovanie formulára

Po korektnom a úplnom vyplnení formulára môžeme na spodku formulára stlačiť tlačidlo Skontroluj pre

overenie vyplnenia všetkých potrebných polí

SKONTROLUJ

Ak nie je formulár správne vyplnený, alebo chýba vyplnené niektoré pole, systém po kliknutí na tlačidlo "Skontroluj" upozorní červenými hláškami o nutnosti ich vyplnenia.

Uložiť je možné aj rozpracovaný formulár, ktorý nemá vyplnené všetky povinné polia.

Odoslať je možné iba korektne vyplnený formulár, ktorý má vyplnené všetky povinné polia.

✓ Otec je neznámy	
Predmet a text návrhu	^
Predmet návrhu • Odovodnenie návrhu • Store vyplnené polia alebo povinné polia označí červeným upozornením.	
Návrh rozhodnutia	^
Návrh rozhodnutia súdu (petit) •	
SKONTROLUJ ULOŽIŤ ZAVRIEŤ VYTLAČ	
oložka 'Súd' musí byť vyplnená oložka 'Druh návrhu' musí byť vyplnená oložka 'Meno' musí byť vyplnená oložka 'Priezvisko' musí byť vyplnená	^
oložka 'Právna forma navrhovateľa' musí byť vyplnená oložka 'Vzťah k maloletému dieťaťu' musí byť vyplnená oložka 'Meno' musí byť vyplnená oložka 'Dátum narodenia' musí bvť vyplnená	~

Obrázok 11 Kontrola formulára

5. Uloženie rozpracovaného formulára

Ak sú všetky polia vyplnené v správnom tvare v plnom rozsahu môžeme formulár "Uložiť" pomocou tlačidla



s rovnakým názvom

Formulár je možné uložiť aj keď nie sú vyplnené všetky požadované polia a systém vás na to upozorňuje. Je to kvôli tomu, aby ste sa mohli kedykoľvek k formuláru vrátiť a po prípade doplniť polia ktoré ste nestihli, alebo ste nemali informácie o niektorých údajoch. V tomto stave nie je formulár validný a nedá sa odoslať. Ak chcete uložiť takto neúplne vyplnený formulár po kliknutí na tlačidlo "ULOŽIŤ" dostanete nasledovnú hlášku

Formulár obsahuje chyby. Naozaj ho chcete uložiť?		
	ОК	Zrušiť

Ktorú odsúhlasíte kliknutím na tlačidlo

OK

Ak chcete *zrušiť akciu* vypĺňania formulára bez uloženia kliknite na tlačidlo **ZAVRIEŤ** a vráti vás do Detailu podania.

6. Vytlačenie formulára

Ak chcete formulár vytlačiť zvolíte možnosť VYTLAČ

systém vám zobrazí informácie o nastavaní vašej

tlačiarne. Je nutné pripomenúť, že niektoré prehliadače vám zobrazia PDF náhľad formulára spolu s možnosťami tlačiarne. Takýto náhľad je možné docieliť ak operujeme v prehliadači Google Chrome. Napr. pri prehliadači Mozilla Firefox sa nezobrazuje PDF náhľad.

Tlačiť			10. 7. 2015	Podanie n	ávrhu na začatie súdneho konania	
Celkom: 2 stra r	ny Uložiť Zrušiť	V ľavej sekcji sa		Podan na začatie s	ie návrhu údneho konania	1
	Uložiť ako PDF	zobrazujú informácie o predvolenej tlačiarni	Súd • Oblasť právnej úpravy •	Okresný súd Bratislava V obchodné V		
Ciel	Zmeniť		Návrh podáva	đí	Prieznisko *	ď
Stránky	Všetko		PRIDAT		PRIDAT	
	O napr. 1-5, 8, 11-13	V pravej sekcii je možné vidieť PDF náhľad	Navrhovateľ Právna forma navrhovateľa *	Fyzická osoba 🔹		~
Rozloženie	Na výšku 🔻	elektronického formulára	Údaje o navrhovateľovi (Meno	(FO) df	Priezvisko *	A f
Veľkosť papiera	A4 •	V	Rodné priezvisko Dátum narodenia *	d 01.07.2015	Rodné čislo	
Okraje	Predvolené		Štátne občianstvo * Adresa / sídlo navrhova	Antarktida ateľa		^
Možnosti	 Hlavičky a päty Grafika na pozadí 		Štát • Ulica Časť budovy	Andorrské kniežatstvo	Obec* Súpisné*/Orientsôné číslo PSČ*	Clfer 1 1
			Korešpondenčná adresa	ia je iná ako uvedená		*
			Typ leidônu PRIDAT	T	Telefonne číslo	
			PRIDAŤ			1/1
			Odporca Privna ferma odnorcu *	Eurícká nenha 🔹		٨
			Údaje o odporcovi (FO)	T yzaka usuka		٨
			Meno * PRIDAŤ Redná prísmiska	d	Priezvisko *	d
			Dátum narodenia * Štátne občianstvo *	02.07.2015 Andorrské kniežatstvo	Rodné číslo	
			Adresa / sídlo odporcu			•

Príklad PDF náhľadu formulára a tlačiarne v prehliadači Google Chrome:


7. Priloženie príloh, zmena, vymazanie

K podaniu môže používateľ pridať ľubovoľný počet príloh. Podmienkou je príloha vo formáte PDF. Maximálna veľkosť pridávaného súboru je 50MB.

- používateľ musí vyplniť názov prílohy
- priloží súbor cez tlačidlo "**Vybrať súbor"** a potvrdí operáciu kliknutím na **Nahrať súbor.** Ak používate prehliadač v anglickom jazyku, tlačidlá sa zobrazujú po anglicky.

Prílohy						
	Názov	Súbor	Podpísaný			
1.	Neuhradená faktúra	<u>Testovaci zaznam.pdf</u>	nie	X		
Záznar	nov na stránku 20 🔻	← Prvá Predchádzajúca	Stran Nasledujúca	na 1 ▼ z 1. Posledná →		
Pridať prílohu						
Názov						
Súbor:	Choose File No file choser	1				

Obrázok 13 Správa príloh

8. Podpísanie ZEP

Formulár a každú prílohu je možné podpísať ZEP. Podpis ZEP nie je povinný, ak používateľ nepodpíše podanie ZEP, musí ho do 3 dní doručiť podpísané v papierovej forme, inak naň súd neprihliada.





Podpísanie fomulára

Názov podania: Druh podania: Číslo podania: Spisová značka:	Ano da sa to Návrh na začatie konania
Súd: Stav podania: Dátum vytvorenia Dátum upravenia Dátum odoslania	Okresný súd Bratislava V rozpracované : 20.08.2015 14:18:59 : 20.08.2015 16:21:40
Zrušiť Podp	oísať





D.Signer/XAdES	×
😲 Dokument nie je podpísaný 📓 📄 🗙 🗶 🥝 🛛 Podpísanie formulára	
reg_sud Súd: sud_106 Súd hodnota: Okresný súd Bratislava V13 Oblasť právnej úpravy: občianskoprávne Oblasť právnej úpravy hodnota: občianskoprávne Návrh podáva Meno: s Priezvisko: s25 Postavenie účastníka: vedľajší účastník Postavenie účastníka hodnota: vedľajší účastník Navrhovateľ Právna forma navrhovateľa: Právnická osoba Právna forma navrhovateľa hodnota: Právnická osoba Obchodné meno: Testovacia spolocnost 2cis_0086 Štát: Slovenska republikacis_0025 Obec: Horna dolna	
Zalomit' text	Xml dáta Verifikačné dáta
	Podpísať OK Storno

Obrázok 16 Dialóg pre podpísanie dokumentu



Obrázok 17 Podpísaný dokument (formulár/príloha)

Formulár

Návrh na začatie konania

Podpísaný: Áno Validný: Áno

Obrázok 18 Ukážka podpísaného formulára

9. Odoslanie podania

Odoslanie podania sa realizuje kliknutím na tlačidlo Odoslať. Podmienkou odoslania podania je korektne vyplnený formulár. Prílohy k podaniu nie sú povinné.

Kliknutím na tlačidlo Odoslať systém zobrazí kontrolnú otázku, či si naozaj želáte odoslať podania.

Následne po potvrdení sa formulár odošle. Systém vyplní číslo podania a dátum a čas odoslania.

Používanie cestnej komunikácie

Návrh na nariadenie predbežného opatrenia

Obchodný spor o zaplatenie

Návrh na začatie konania 20.08.2015 13:38:13 , Krajský súd Bratislava Spisová značka: 4P/10107/2015 Číslo podania: 0915000007

Q Zobraziť

Spor so susedom

Návrh na začatie konania vo veci starostlivosti súdu o maloletých Okresný súd Bratislava II

Obrázok 19 Odoslaný formulár v zozname

Detail podania

Názov podania:	Obchodný spor o zaplate	nie	Uložiť
Druh podania:	Návrh na začatie konania		
Stav podania:	neoverené		
Číslo podania:	0915000007	Dátum vytvorenia:	20.08.2015 11:35:09
Spisová značka:	4P/10107/2015	Dátum upravenia:	20.08.2015 14:10:11
Súd:	Krajský súd Bratislava	Dátum odoslania:	20.08.2015 13:38:13

Formulár

Návrh na za	čatie konania	Q Zobraziť
Podpísaný: Validný:	Áno Áno	

Obrázok 20 Detail odoslaného podania

6.2. Podanie k existujúcemu súdnemu konaniu

Podanie k existujúcemu konaniu sa realizuje cez položku z menu Podanie k existujúcemu konaniu.

Systém zobrazí dialóg pre identifikovanie predchádzajúceho podania. V dialógu sa vyplnia údaje:

- rola výber z číselníka: navrhovateľ, odporca, iný
- spisová značka prideľuje podateľňa súdu pôvodnému podaniu
- súd výber z číselníka súdov

Kliknutím na tlačidlo Ďalej sa zobrazí ponuka formulárov podľa role používateľa, ktorý podáva doplnenie.

Doplnenie návrhu na začatie konania

Rola:	Navrhovateľ •			
Spisová značka:	4P	/ 10096	/ 2015	
Súd:	Okresný	i súd Barde	ejov 🔻	
			Ďalej	

Systém zobrazuje druhy podaní s možnosťou postúpenia do ďalšieho kroku cez tlačidlo Ďalej

Výber druhu podania

O Doplnenie návrhu na začatie konania	
O Doplnenie návrhu na začatie konania vo veci starostlivosti súdu o maloletých	
Späťvzatie návrhu na začatie konania	
Odvolanie	
Iné podanie (pre podanie k existujúcemu konaniu)	
Ďale	j

Obrázok 21 Výber druhu podania – ak používateľ je v roli navrhovateľ

Výber druhu podania

- Odpor proti platobnému rozkazu
- Odvolanie
- Iné podanie (pre podanie k existujúcemu konaniu)

Ďalej

Obrázok 22 Výber druhu podania – ak používateľ je v roli odporca

Výber druhu podania

Odvolanie

Iné podanie (pre podanie k existujúcemu konaniu)

Ďalej

Obrázok 23 Výber druhu podania - ak používateľ je iný subjekt

V prípade, ak navrhovateľ podáva doplnenie svojho pôvodného podania, systém do novootvoreného formulára predvyplní údaje z prechádzajúceho podania.

Používateľ ich však môže upraviť alebo doplniť.

Doplnenie návrhu na začatie konania					
Súd * Oblasť právnej úpravy *	Krajský súd Bratislava ▼ správne ▼	Spisová značka	4P/10107/2015		
Návrh podáva				^	
Postavenie účastníka •	 navrhovateľ zástupca odporcu prokurátor 	 odporca vedľajší účastník iné 	 zástupca navrhovateľa opatrovník 		
Meno • PRIDAŤ PRIDAŤ	Majk	Priezvisko • pridať	Litle		
Navrhovateľ				^	
Právna forma navrhovateľa *	Právnická osoba 🔹				
Údaje o navrhovateľovi (PC	0)			^	
Obchodné meno *	Testovacia spolocnost 2	DIČ			
	87654321	DIC			

Obrázok 24 Príklad predvyplnených údajov v doplňujúcom podaní

Notifikácie z procesu spracovania podania

Po odoslaní podania systém notifikuje používateľa o spracovaní podania. Notifikácie sú zasielané do eDesk schránky ÚPVS používateľa, ak ju má aktivovanú. Notifikácie sú odosielané aj emailom.

Každá notifikácia obsahuje údaje o podaní, ku ktorému sa vzťahuje, informáciu o zmene stavu spracovania a textovú inštrukciu pre používateľa.

Druhy notifikácií:

- 1. Notifikácia o úspešnom odoslaní podania v kroku po odoslaní z portálu eŽaloby
- 2. Notifikácia o doplnení podania na súd v papierovej podobe v kroku, kedy pôvodné podanie v elektronickej forme bez ZEP bolo doplnené v papierovej podobe počas zákonnej lehoty.
- 3. Notifikácia o nedoručení podania na súd v papierovej podobe po uplynutí zákonnej lehoty, v ktorej nebolo doplnené pôvodné podanie v elektronickej forme bez ZEP papierovou formou.
- 4. Notifikácia o prijatí podania EP informáciu poskytuje EP v kroku prijatia podania so ZEP na kontrolu platnosti ZEP.
- 5. Notifikácia o neplatnosti podpisov po úplnom overení elektronickou podateľňou informáciu poskytuje EP v kroku po overení ZEP s výsledkom, že ZEP nevyhovuje kontrole
- 6. Notifikácia o overení elektronickou podateľňou informáciu poskytuje EP v kroku po overení ZEP s výsledkom, že ZEP vyhovuje kontrole
- 7. Notifikácia o prijatí podania podateľňou súdu informáciu poskytuje SM v kroku prijatia podania podateľňou súdu.

Podanie cez integračné rozhranie

Portál eŽaloby umožňuje prijať podanie podané cez integračné rozhranie.

Funkčnosť je určená pre advokátske informačné systémy.

V prípade záujmu odosielať podania cez integračné rozhranie, je potrebné vyžiadať si prístup k tejto službe na MSSR. Oprávnený pracovník zriadi technický účet pre iný IS. Podania, odoslané pod týmto technickým účtom bude portál eŽaloby akceptovať.

Spolu s informáciou o zriadení technického účtu žiadateľ dostane aj dokument popisujúci poskytovanú službu, adresu služby a popis vyžadovanej štruktúry podania.

7. Popis služby G4 - Poskytovanie informácií z elektronického súdneho spisu účastníkom konania (eSlužby ESS)

7 1 Nézov oloktroniskoj olužby	C1 Declartemente infer	másií z alaktraniského súdnaho snisu účestníkom		
	64 - FOSKYLOVANIE INIONIALIT Z ELEKTONICKENO SUUNENO SPISU UCASUNKON			
	Konania (esiuzby Ess)			
7.2 Používatelia elektronickej	 zamestnanci inštitúcie verejnej správy (G2E), 			
služby:	• občan (G2C),			
	 inštitúcia verejn 	ej správy (G2G),		
	• podnikateľ (G2B).			
7.3 Možnosti prístupu k službe:	Služba je k dispozícii od 31.8.2015 na portáli MSSR, na adrese			
	https://obcan.justice.sk/s	sudny-spis, resp.		
	https://obcan.justice.sk/v	r <mark>stup/sudny-spis</mark> ako aj na ústrednom portáli		
	verejnej správy (UPVS) (<u>https://www.slovensko.sk/</u>), z ktorej budete			
	presmerovaný na portál MSSR – viď. kapitola 0			
	Začíname.	■ Mapa stránky ■ Verzia pre slabozrakých ■ RSS ■ Slovenčina ■ Enzlisih		
	Ministerstvo spravo Slovenskej republiky	Allivosti 7 OK		
	m Ministerstvo Súdy a roz	hodnutia § Právne predpisy 💓 Registre 🛖 Naše služby		
	1 SLUŽBY	Produkt je v pilotnej prevádzke a prístupný vybraným používateľom.		
	POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ Z	Popis modulu Elektronický súdny spis		
	ELEKTRONICKÉHO SÚDNEHO SPISU ÚČASTNÍKOM KONANIA (ESLUŽBY	Primárnym teletom modulu Elektronický súdny spis v rámci projektu Rozvoj elektronických služeb súdnicha – Informažný systém Elektronických služeb súdnicha (RESS – 15 ESS) je sprástuponele dokumentov vedených v rámci Elektronického súdneto solu (ESS) bo rozvůzkateľov rostoživaných v rámo politi Elektronických		
	ESS) ELEKTRONICKÝ DENNÍK ZNALCA,	služieb súdnictva.		
	TLMOČNÍKA A PREKLADATEĽA	podanie žladosti o spristupnenie obsahu súdneho spisu,		
	CENTRÁLNA EVIDENCIA EXEKÚCIÍ PODÁVANIE NÁVRHOV A SÚVISIACICH	 sprístupnenie obsahu elektronického súdneho spisu, informácií o konaní a archívu nahrávok pojednávaní, vyhľadanie a prezeranie záznamov v ESSp, 		
	PÍSOMNOSTÍ NA SÚDNE KONANIE	zápis dokumentu do ESSp, informovanie o udalostiach v súdnom konaní a zmenách v ESSp.		
	OTVORENÉ DÁTA Pre koho je určený modul:			
	účastnik súdneho konania, právny zástupca účastnika súdneho konania,			
		 prevný záslopia obcaslima soukrok konania, osoba pribratá do súdneho konania (notár, exekútor, znalec, tímočník, prekladateľ, kolízny opatrovník), tretia strana – verejnosť (primárne pre správne konanie). 		
7.4 Odkaz na video príp. audio	N/A	-		
návod:				
7.5 Stručný popis a zoznam	Elektronický súdny spis	s predstavuje evidenciu všetkých dokumentov a		
krokov vybavenia služby:	úkonov súdnej kancelárie, sudcu a vyššieho súdneho úradníka, evidenciu			
	všetkých listín (okrem spisov obsahujúcich utajované skutočnosti existujúce			
	v papierovej podobe). Všetky dokumenty v spise sú prístupné aj v			
	elektronickej podobe. Služby ESS je potrebné chápať ako verejné (občan,			
	inštitúcie mimo súdnu sústavu) a neverejné (súdy, MS SR). Služba			
	umožňuje sprístupnenie dokumentov v súdnom spise aj v elektronickej			
	podobe (aj pre účely práce doma) s rozšíreným a fulltextovým			
	vyniadavanim, moznost	objednania si terminu pre naniladanie so sudneno		
	spisu v neelektronickej verzii. Služba primárne sprístupňuje elektronické			
	spisy obcanom a ucastnikom konani. Služba umožnuje pristup do záznamov konaní vykonaných v rámci videokonferencii			
	zaznamov konani vykonaných v ramci vldeokomerencii Súčasťou eGov služby sú naimä nasledujúce IS služby:			
	Sucasiou eGov siuzby su najma nasledujuce IS služby: Peristrácia do vereiných služieh súdnictva - Služba umožňujo			
	 registracia do verejnych služieb sudnictva - Služba umožnuje registráciu a prihlásenie sa subjektu do verejných služjeb 			
	súdnictva			
	 Podanie žiadosti o nahliadnutie do súdneho snisu - Služba 			
	spracuje požia	ndavku o sprístupnenie súdneho spisu a ESS		
	oprávneným sti	ranám		
	 Vyhľadanie záz 	znamov v súdnom spise - Službou sa sprístupní		
	štruktúra ESS	a umožní zobrazenie navolených častí súdneho		

	 spisu Zápis úkonu a požiadavky do ESS - Službou sa realizuje zápis úkonu súdu a v prípade poverených právnických profesií (notár ako súdny komisár) do ESS Zaslanie elektronického súdneho spisu - Umožňuje zaslanie zvolených časti, alebo celého ESS účastníkovi konania v elektronickom dokumente do jeho komunikačnej schránky Informovanie sa o uskutočnených úkonoch v ESS - Informuje o úkonoch súdu súvisiacich s predmetným konaním Podanie žiadosti o prístup k archívu nahrávok súdneho pojednávania - Cieľom služby je umožniť podanie žiadosti o prístup k archívu pojednávania Sprístupnenie archívu pojednávania - Cieľom služby je umožniť prístup k archívu súdneho pojednávania
	prístup k archívu súdneho pojednávania Krokv vvbavenia službv sú opísané v kapitolách 7.1 - 7.11
7.6 Súvisiace služby a nutné prílohy pre komplexné vybavenie služby:	N/A

Súčasťou tejto príručky nie je popis služby pre interných zamestnancov rezortu MSSR.

7.1. Nové podanie na sprístupnenie nového spisu

Prihlásený používateľ verejnej zóny si v Elektronickom súdnom spise zvolí sekciu spisy (Obrazovka: Úvodná obrazovka) a zvolí funkcionalitu pre vytvorenie žiadosti sprístupnenia nového spisu (Obrazovka: Zoznam spisov). Systém zobrazí formulár pre podanie žiadosti (Obrazovka: Žiadosť o sprístupnenie spisu)

🛅 Spisy	Elektronický súdny spis Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej rep	ubliky	Huseková 😽 🛛 Nastavenia
È Žiadosti ₫	Vitajte Huseková Spisy Otvoriť	Žiadosti Otvoriť	
	Informácie sú informativneho charakteru. Pre p COPYRIGHT 2015 & MINISTERSTVO SPRAVODLIVOSTI SP Správca obsahu. Lorem jpsum e-mait <u>krem@kosum sk</u> Technický prevádzkovateľ: <u>Lorem jpsum dotor sit amet</u>	resné informácie navštívte príslušný súd. 2015 © ESSENTIAL DATA	Používateřská príručka

Obrazovka: Úvodná obrazovka

D Spisy	Ele Mini	ektronický súdny spis nisterstvo spravodlivosti Slovenskej r			Hric 👻 Nastavenia
📄 Žiadosti 🛛 🔕	Spisy Måte s	y sprístupnené 3 spisy.			<mark>Spristupniť nový spis</mark> Zobraziť: Mriežka <u>Riadiky</u>
	9100 24198 Nixth Okres Stavi 4 dok 1 nes 3 dak Elektr Zobraz	052/2014 zrze hn as schválenie dohody o a treste sný súd Bratislava II a PhOr. Lucia Blahaová konania: Nevybavený spis kumentov schválená Žiadosť koľadosť doučovanie: nie zených spisov: 3 z 3, <u>zrušiť filtrovani</u> ← 1 stránka z 1 → P	398/956/2014 Isesseni Navh na schvälenie dohody o vine a teste Okresný súd Bratislava II Sudca PhDr. Lucia Biáhaová Stav konania: Rozhodnutle zrušené 4 čakajúce Ziadonti Elektronické doručovanie: nie e ostedná	11862520315 SEEEEEEEE March na schvälenie dohody o vine arteste Okresný súd Bratislava II Sudca PhOr. Lucia Bihlanová Suda PhOr. Lucia Bihlanová Stát Stav konania: Odstúpený na Iný súd 24 Stakajúce žindosti Elektronické doručovanie: nie	
	Informácia COPVRIGHT Sprárca des Technický pr	e sú informatívneho charakteru. Pre T 2015 © MINISTERSTVO SPRAVODLIVOSTI Jahu: Loren ipsum e-mait <u>koreműtipsum sk</u> revádzkovale! <u>Lorem issum dokr sil amet</u>	presné informácie navštívte príslušný s sr. 2015 © ESSENTIAL DATA	sùd.	Používateľská príručka

Obrazovka: Zoznam spisov

Žiadost o sprístupnenie spisu

Každá žiadosť je posudzovaná pracovníkom na súde, preto jej vybavenie môže trvať X pracovných dní.

vyberte 🗸

Pre vybavenie Vašej žiadosti je nutné, aby boli v rámci dokumentov doručených na súd k určenému súdnemu konaniu uvedené Vaše identifikačné údaje, a to:

pre fyzické osoby: meno, priezvisko a rodné číslo

pre právnické osoby: názov subjektu a IČO

Ak tieto údaje nie sú ku súdnemu konaniu zaevidované, nie je možné spis sprístupniť elektronickou cestou. Pre vybavenie prístupu k Elektronickému súdnemu spisu je nutné osobne sa legitimovať na príslušnom súde v informačnom centre, ktoré zabezpečí sprístupnenie dostupných informácií z Vami žiadaného súdneho konania.

Vaše kontaktné údaje

Môžu urýchliť vybavenie Vašej žiadosti. V prípade nejasností sa s Vami pracovník súdu vie spojiť.

Telefón

Email

Uložiť kontaktné údaje (môžete ich zmeniť v nastaveniach)

Voliteľné - elektronické doručovanie dokumentov

Súd bežne zasiela dokumenty poštou, najmä termíny pojednávaní a súdne rozhodnutia. Vašej schránky na stránke <u>www.slovensko.sk</u> . Je potrebné mať schránku aktivovanú na doručovanie dokumentov. Ano, chcem k tomuto spisu aj elektronické doručovanie dokumentov

Odoslať

Obrazovka: Žiadosť o sprístupnenie spisu

7.2. Detail spisu

Používateľ si otvorí ľubovoľný spis čím sa dostane do detailu spisu.(Obrazovka: Detail spisu). Ten obsahuje nasledovné informácie:

- Stav konania
- Spis sa nachádza
- Vydanie rozhodnutia
- Právoplatnosť rozhodnutia
- Vykonateľnosť rozhodnutia
- Dátum podania
- Najbližšie pojednávanie
- Suma uhradených súdnych poplatkov

Tiež obsahuje možnosť nastavenia notifikácií, a elektronického doručovania dokumentov. Ďalšími možnosťami sú zobrazenie dokumentov, žiadostí a účastníkov konania.

🛅 Spisy	Elektronicky Ministerstvo spr	r súdny spis avodlivosti Slovenskej republiky			
Žiadosti	Spatr na spis 01A/062/2014 Návrh na schv Okresný súd Bratis Dokume Stav konania: Nek Spis sa nacháza Výdanie rozhodní Právoplatnosť ro Uvýkonateľnosť ro Datum podania: 13 Najbližše pojední meistosť 59. l. po	Alenie dohody o vine a treste álenie dohody o vine a treste ava II, Sudca PhDr. Lucia Biáhaová hty (0) Detail spisu ybavený spis, od 03.01.2015 Okcený súd Bratislava II, od 12.12.2000 tua:13.05.2015 hodnutia:20.05.2015 stodarutia:31.01.2015 súdnych poplatkov: 5322.96 €, Zoznam popl	Žiadosti (2)	Podať žiadosť Nahliadnutie do fyzickej verzie spisu Dospristupniť ďalšie dokumentu Zápis dokumentu do spisu Účastníci konania Notifikácie Nemáte nastavené notifikácie k Zmeniť Elektronické doručovanie dokumentov Do elektronické jschránky na slovensko sk Neaktivované Zmeniť	
	Informácie sú informat copratorr 2015 e Minist Spráce doshu. Lorem pus Technický prevádckovateľ L	Vneho charakleru. Pre presné informácie navští ERSTVO SPRAVODLIVOSTI SR 2015 © ESSENTIAL DATA n e-mal <u>Izernýžkoumsk</u> zrem Jaum dolor sil amel	vte príslušný súd.	Používateľská pr	<u>.riručk</u>

Obrazovka: Detail spisu

7.3. Notifikácie

Používateľ má možnosť nastavenia notifikácií ku konkrétnemu spisu. Služba primárne zabezpečí notifikovanie používateľov- o udalostiach v súdnom konaní. Ide o automatické notifikácie, ktoré sa zasielajú v momente publikovania úkonu v ESSp pre verejnosť. Požívateľ systému tak môže byť jednotne notifikovaný napr. o vytýčení pojednávania, rozhodnutiach súdu, zmene stavu konania a.i.

Pre nastavenie notifikácií je potrebné otvoriť si detail spisu. otvoriť nastavenie notifikácií (Obrazovka: Notifikácie), následne nastaviť email a telefón (Obrazovka: Zmena kontaktných údajov) a možnosti v akom prípade a kam zasielať notifikácie.

Druhým spôsobom nastavenia notifikácií je otvorenie nastavení v pravom hornom rohu obrazovky (Obrazovka: Nastavenia). Následne je potrebné vyplniť kontaktné údaje (Obrazovka: Zmena kontaktných údajov) a pri jednotlivých spisoch vybrať možnosti v akom prípade a kam zasielať notifikácie.

Notifikácie

05B/910/2014 Návrh na schválenie dohody o vine a treste

Sudca: Prof. Koloman Fridman

POSLAŤ KEĎ NA STANE:	POSIELAŤ NA	
Zmena stavu spisu	Email	Nemáte vyplnený email
Zmena pojednávania	Telefón (SMS)	Nemáte vyplnený telefón
Zmena sudcu		
Pridanie dokumentu		
Stav podaných žiadostí		
Na p	Nemáte vyplnený email ani telefo posielanie notifikácií je potrebné ic Nastaviť email a telefón	ón. :h pridať

Obrazovka: Notifikácie

nene kentektných ýdeiev		
nena kont	akinyen udajov	
Email		
Telefón		
Pracovníci súdu V Kontakty si môžete	ás môžu v prípade nejasností kontaktovať na uvedený email alebo telefón. e kedykoľvek zmeniť v nastaveniach.	
	Uložiť	
	Obrazovka: Zmena kontaktných údajov	



Obrazovka: Nastavenia

7.4. Elektronické doručenie dokumentov

Používateľ si otvorí vybraný spis, čím sa dostane na detail spisu, následne si otvorí Elektronické doručovanie dokumentov (Obrazovka: Elektronické doručovanie dokumentov), kde má možnosť zapnúť/vypnúť elektronické doručovanie.



Obrazovka Žiadosť o elektronické doručovanie dokumentov

7.5. Prezeranie žiadostí

Používateľ si otvorí vybraný spis, čím sa dostane na detail spisu a následne sa prepne na záložku Žiadosti (Obrazovka: Žiadosti). Má možnosť prezrieť si všetky podané žiadosti k spisu, ktoré si môže vyfiltrovať podľa typu, alebo stavu žiadosti.

🛅 Spisy	Elektronický súdny spis Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky		Rusková 👻 🛛 Nastavenia
📄 Žiadosti 🛛 🕚	« Spáť na spisy 80E/254/2015 ⁶³³⁶⁰³⁴⁶⁸ Návrh na schválenie dohody o vine a treste Okresný súd Bratislava II, Sudca Prof. Koloman Fridman	Nah	Podať žiadosť liadnutie do fyzickej verzie spisu ospristupniť ďalšie dokumenty Zápis dokumentu do spisu
	Tento spis sa stal súčasťou spisu <u>94C/202/2013</u>		
	Dokumenty (8) Detail spisu Žiadosti (10) Ziadosti (10) Zobrazených žiadosti: 10 z 10, zrušiť filtrovanie Zápis dokumentov do spisu (Zamieňuté 1998) Zápis dokumentov do spisu (Zamieňuté 1998) Podané 16.07.2015 Okresný súd Bratislava II, sudca: Prof. Koloman Fridman Noneybadger_1.pdf (spracováva sa) Opakované podanie Odôvodnenie 16.07.2015 Zápis dokumentov do spisu (Laté na schválenie 1999) Zápis dokumentov do spisu (Laté na schválenie 1999) Zápis dokumentov do spisu (Laté na schválenie 1999) Detail spisu (Laté na schválenie 1999) Zápis dokumentov do spisu (Laté na schválenie 1999) Detail streste Podané 16.07.2015 Boteneni cínd Bratelna II. curdeo. Dred. Koloman Eridman	teovie 7 16.07.2015 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	Účastníci konania Stav žladosti Schválené5 Zamietnuté1 Caká na schválenie4 Zrušené0 Rozpracovaná0 Typ žladosti Prístup do spisu2 Podanie zápis3 Fyzický spis5 Dosprístupnenie0
	honeybadger_1.pdf Zrušiť žiadosť Čak (spracováva sa)	ká na schválenie	
	Nahladnutle do fyzickej verzie spisu (Schvälené so zmenou terminu sovo) Nový termin: 17.07.2015 13:00 Podané 16.07.2015 80E/254/2015 Návrh na schválenie dohody o vine a treste 16.07.2015 Okresný súd Bratislava II, sudca: Prof. Koloman Fridman	16.07.2015	
	Nahliadnutle do fyzickej verzie spisu (Schvälené so zmenou termínu Texa) Nový termin: 20.07.2015 12:00 Podané 16.07.2015	16.07.2015	
	80E/254/2015 Návrh na schválenie dohody o vine a treste 16.07.2015 Okresný súd Bratislava II, sudca: Prof. Koloman Fridman		
	Nahliadnutle do fyzickej verzie spisu Caká na schválenie mer Žiadosť o nahliadnutie v termine 28.07.2015 08:00 Podané 16.07.2015 80E/254/2015 Návrh na schválenie dohody o vine a treste		
	Prvá ← 1 stránka z 2 → Posledná Záznamo	ov na stránku: 5 🗸	

Obrazovka: Žiadosti

7.6. Účastníci konania

Používateľ si otvorí vybraný spis, čím sa dostane na detail spisu a následne sa prepne na záložku Účastníci konania (Obrazovka: Účastníci konania).Má možnosť prezrieť si všetkých účastníkov konania.



Obrazovka: Účastníci konania

7.7. Prehliadanie obsahu dokumentov

Používateľ si otvorí vybraný spis, čím sa dostane na detail spisu a následne sa prepne na záložku Dokumenty. Má možnosť prezrieť si všetky dokumenty, ktoré sa nachádzajú v spise a vyfiltrovať si ich podľa druhu, typu, pôvodu, mena autora a dátumu zverejnenia a doručenia (Obrazovka: Dokumenty). Ďalšou možnosťou je zobrazenie, alebo stiahnutie dokumentov, v ktorých je možné fulltextovo vyhľadávať (Obrazovka: Zobrazenie dokumentu). Taktiež je možné prehrať, alebo stiahnuť si zvukovú nahrávku, alebo video.

🛅 Spisy	Elektronický súdny spis Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej ref	publiky		Rusková 👻 🛛 Nastavenia
📄 Žiadosti 🛛 🔇	« Späť na spisy 80E/254/2015 ⁶⁵⁵⁶⁰²⁴⁴⁸ Návrh na schválenie dohody o vi Okresný súd Bratislava II, Sudca Prof. Kolor	ine a treste man Fridman	Nat D	Podať žiadosť Iliadnutie do fyzickej verzie spisu osprístupniť ďalšie dokumenty Zápis dokumentu do spisu
	Tento spis sa stal súčasťou spisu <u>94C/20</u>	2/2013		
	Dokumenty (8)	Detail spisu	Žiadosti (12) nové: 9	Účastníci konania
	8 dokumentov z celkových 535 dokumentov v spise			Druh dokumentu
	Hľadajte v textoch dokumentov	wanio	Hľadať	Drub 13
	Zobrazených dokumentov: 8 z 8, <u>Zrušit filtro</u>	ovanie	Zoradiť podľa Dátum zverejnenia 👻	Druh 24
	Január			Druh 31
	Druh 1 Zv Autor JUDr. Rastislav Dlugoš Do	verejnený 01.01.2015 pručený 01.01.2015	Zobraziť Stiahnuť	Typ dokumentu
				Text3
	Február			Video3
	Druh 2 Zv Autor JUDr. Sudca Spravodlivý Do	verejnený 02.01.2015 pručený 02.01.2015	Zobraziť Stiahnuť	☐ 2vuk2 Pôvod dokumentu
	Marec			 Pôvodný spis8 Vložený spis8
	Druh 1 Zv Autor JUDr. Sudca Spravodlivý Do	verejnený 03.01.2015 pručený 03.01.2015	Zobraziť Stiahnuť	Autor
	Apríl			JUDr. Sudca Spravodlivý4 JUDr. Rastislav Dlugoš3
	Druh 1 Zv Autor JUDr. Rastislav Dlugoš Do	verejnený 04.01.2015 pručený 04.01.2015	Zobraziť Stiahnuť	MUDr. Znalec Súdny1
				Datum zverejnema
	Máj			🗌 Jún 20150
	Druh 2 Zv Autor JUDr. Sudca Spravodlivý Do	verejnený 01.02.2015 pručený 01.02.2015	Zobraziť Stiahnuť	 Marec 20151 Máj 20150 Júl 20150 Apríl 20150
	Prvá	Posledná	Záznamov na stránku: 5 🗸	Nastaviť dátum Od Do
				Dátum doručenia
				Jún 20150 Marec 20151 Máj 20150 Júl 20150 April 20150 Nastaviť dátum Od D0
				Záznamy o prístupoch do spisu
				Skryť
	Informácie sú informativneho charakteru. Pre p COPYRIGHT 2015 © MINISTERSTVO SPRAVODLIVOSTI S Správca obsahu: Lorem ipsum e-mai: <u>lorem@ipsum.ck</u> Technický prevádzkovateľ: <u>Lorem ipsum delor sit amet</u>	oresné informácie navštív R 2015 © ESSENTIAL DATA	te príslušný súd.	E Používateľská priručka

Obrazovka: Dokumenty

📄 Spisy	Elektronický súdny spis Ministerstvo spravodivosti Slovenskej republiky Rusková - M	Nastavenia
Žiadosti	Shit na detail spigu DG/Z54/2015 String a chail spigu DG/Z54/2015 String a chailed obody o vine a treste Chresný súd Bratislava II Sudca Prof. Koloman Fridman Mace Druh dokuments: Text Autor: JUDr. Sudca Spravdlivý Zverejnený: 03.01.2015 Statine Pročet výškytor: Predošlé Nabellus lachia de statoubus. Nulá gest findus niskulam a sempore quam. Quisque ut leo sti amet arcu solicitudin cursus: Vhamus peleinte pretium libero aliquet consectetur. Curabitur aros lorem, sodales vitae solicitudin vitae, laoreet vel arcu. Donec varius lacus gravida justo tincidunt cong Sed ipsum lectus, pharetra et mauris et, suscipit laoreet felis. Morbi a luctus orci. Nunc tortor tortor, condimentum non diam vitae, lobortis ornare felis. Morbi a luctus orci. Nunc tortor tortor a ctellus. Pellentesque a eros non dui efficitur efficitur efficiture di una cursus justo, a facilisis dui.	<mark>tlahnut</mark> esque gue. ⊐ttur
	Informácie sú informatívneho charakteru. Pre presné informácie navštivte príslušný súd. COPYRIGHT 2015 e MINISTERSTVO SPRAVODLIVOSTI SR 2015 e ESSENTIAL DATA Správca obsahu: Lorem josum e-mait <u>lorem@losum.sk</u> Technický prevádzkovateľ: <u>Lorem.josum.dolor.st amet</u>	<u>ká príručka</u>

Obrazovka: Zobrazenie dokumentu

7.8. Nové podanie na zápis dokumentov

Zápis dokumentov do súdneho spisu je funkcionalita primárne určená pre notárov ako súdnych komisárov, ktorí boli súdom poverení na vykonanie potrebných úkonov v rámci prejednania dedičského konania.

Pre podanie žiadosti na zápis dokumentu si používateľ si otvorí vybraný spis, čím sa dostane na detail spisu, následne si otvorí Zápis dokumentu do spisu (Obrazovka: Zápis dokumentu do spisu), pridá dokumenty, ktoré chce zapísať a následne je povinný ich podpísať ZEPom. Nakoniec žiadosť odošle.



Obrazovka: Zápis dokumentu do spisu

7.9. Opravné podanie novej verzie dokumentu

V prípade že bola používateľovi zamietnutá žiadosť o zápis dokumentu, má možnosť podať opravné podanie novej verzie dokumentu.

Môže tak urobiť v záložke žiadosti, kde si vyfiltruje svoju žiadosť, ktorá bola zamietnutá (Obrazovka: Zamietnutá žiadosť) a otvorí si možnosť Opakované podanie. Ďalej postupuje rovnako ako pri podaní novej žiadosti na zápis dokumentu do spisu.

🛅 Spisy	Elektronický súdny spis Ministerstvo spravodilvosti Slovenskej republiky	Rusková 👻 🛛 Nastavenia
È Žiadosti (c Spáť na spisy 80E/254/2015 6835623468 Návrh na schválenie dohody o vine a treste Okresný súd Bratislava II, Sudca Prof. Koloman Fridman 	Podať žiadosť Nahliadnutie do fyzickej verzie spisu Dospristupniť ďalšie dokumenty Zápis dokumentu do spisu
	Dokumenty (8) Detail spisu Žiadosti (10)	Účastníci konania
	Zobrazených žladostí: 1 z 10, <u>zrušiť filtrovanie</u> Zápis dokumentov do spisu (Zamiehulé had) Podané 16.07.2015 16.07.201	Stav zladosti □ Schválené5 ☑ Zamietnuté1
	80E/254/2015 Návrh na schválenie dohody o vine a treste Odôvodnenie Okresný súd Bratislava II, sudca: Prof. Koloman Fridman 16.07.2015	Caká na schválenie4 Zrušené0 Rozpracovaná0
	honeybadger_1.pdf (spracováva sa) Opakované podanie Zamietnuté 16.07.2015	Typ žiadosti Prístup do spisu0 Podanie zápis1
	Prvá ← 1 stránka z 1 → Posledná Záznamov na stránku: 5	Fyzický spis0 Dosprístupnenie0

Obrazovka: Zamietnutá žiadosť

7.10. Podanie žiadosti o nahliadnutie do fyzickej verzie súdneho spisu

Používateľ si otvorí vybraný spis, čím sa dostane na detail spisua následne zvolí možnosť Nahliadnutie do fyzickej verzie spisu. Vyplní žiadosť a odošle (Obrazovka: Žiadosť o nahliadnutie do fyzickej verzie spisu)

Žiadosť o nahliadnutie do fyzickej verzie spisu Každá žiadosť je posudzovaná pracovníkom na súde, preto jej vybavenie môže trvať X pracovných dní.

Spis bude k dispozícii na nahliadnutie:		Úradné hodiny		
Okresný súd Bratislava II Záhradnícka 10 812 44 Bratislava I		Pondelok	08:00:00 - 13:00:00	
poschodie 2, miestnosť 223		Utorok	08:00:00 - 17:00:00	
Detail súdu		Streda	08:00:00 - 14:00:00	
		Štvrtok	10:00:00 - 15:00:00	
		Piatok	10:00:00 - 17:00:00	
Vyberte si dátum a čas nahliadnutia d Nahliadanie do spisu je možné len v úrao Odporúčame nedať si termín ku koncu ú Dátum	spisu ých hodinách. dných hodín, nechajte si rad	šej dosť času na	prezretie spisu.	
Čas				
Poznámka (nepovinné)	,	/		
Pracovník súdu skontroluje dostupnosť s	su a potvrdí Vám termín, ale	bo navrhne iný te	rmín.	
Odoslať				

Obrazovka: Žiadosť o nahliadnutie do fyzickej verzie spisu

7.11. Dosprístupnenie dokumentov

Používateľ si otvorí vybraný spis, čím sa dostane na detail spisu a následne zvolí možnosť Dosprístupniť ďalšie dokumenty (Obrazovka: Dosprístupnenie dokumentov). Vyplní formulár a žiadosť odošle.

Žiadosť o dosprístupnenie dokumentov		
Každá žiadosť je posudzovaná pracovníkom na súde, preto jej vybavenie môže trvať X pracovných dní.		

Aké dokumenty chcete	Maximum 200 znakov
dosprístupniť a prečo?	Ostáva znakov: 200
Vaše kontaktné údaje	
Môžu urýchliť vybavenie V	′ašej žiadosti. V prípade nejasností sa s Vami pracovník súdu vie spojiť.
Telefón	
Email	
	Uložiť kontaktné údaje (môžete ich zmeniť v nastaveniach)
	Odoslať

Obrazovka: Dosprístupnenie dokumentov

×

8. Popis služby G6 - Zverejňovanie súdnych rozhodnutí a ďalších informácií (InfoSÚD)

8.1 Názov elektronickej služby:	G6 - Zverejňovanie súdnych rozhodnutí a ďalších informácií (InfoSÚD)		
8.2 Používatelia elektronickej	 zahraničná inštitúcia verejnej správy (G2A), 		
služby:	 zamestnanci inštitúcie verejnej správy (G2E), 		
	• občan (G2C),		
	 inštitucia verejnej správy (G2G), nodnikotoľ (C2P) 		
8 3 Možnosti prístupu k službe:	Služba je k dispozícij od 31.8 2015 na portáli MSSR na adrese		
	https://obcan.justice.sk/infosud, resp. na stránke MSSR		
	https://www.justice.gov.sk/ v záložke "Súdy a rozhodnutia", ako aj na		
	ústrednom portáli verejnej správy (UPVS) (<u>https://www.slovensko.sk/</u>),		
	Začíname.		
	Mapa strinky • Vernia pre slabornakých • RSS • Slovenčina • Earlich Ministerstvo spravodlivosti		
	Slovenskej republiky		
	🏦 Ministerstvo 🖄 Súdy a rozhodnutia § Právne predpisy 🌍 Registre 🖧 Naše služby		
	Súdy a ROZHODNUTIA Súdy a rozhodnutia		
	SÚDY Zverejňovanie súdnych rozhodnutí a ďalších informácií (InfoSúd)		
	POJEDNÁVANIA Pořál poskyluje základe informácie o súdoch itornátné údaje, zmluvy, výterové konania, údadh babule, sudcoch, sudcovských radách, súdnych rozhodnutach a pojednávaniach súdov. I de o poskytovane transparentných informácií o činnosti súdov s celom zehlehmit bis informácií nedzi súdmi a odbornou a laktov verejnosťou. Zóhrazenie požadovaných informácií je		
	VEREINÉ OBSTARÁVANIA SÚdy		
	ZMLUVY VÝBEROVÉ KONANIA		
	Hīdajie názov súdu, napriktad Bratistava Hitadar 🗙		
	TYP SÚDU IL Map Satelline 1200 Otomouc 2000 2000 2000 2000 2000 2000 2000 20		
	Ckresný súd 54 Bino Zin 2 Zákopás 4 Tr Krajský súd 8 5 S S S S S S S S S S S S S S S S S S		
8.4 Odkaz na video príp. audio			
návod:			
8.5 Stručný popis a zoznam	Služba (InfoSÚD) poskytuje zverejňovanie súdnych rozhodnutí a ďalších		
krokov vybavenia služby:	informácií súdov (Informačné tabule, Uradná tabuľa súdu). Primárne ide o poskytovanie transparentných informácií o činnosti súdov s rešpektovaním		
	ustanovení o verejných, neverejných, osobných a utajovaných		
	informáciách. Službou sa zefektívňuje tok informácii medzi súdmi a		
	odborníkmi z danej oblasti, ako aj poskytovanie informácií odbornej		
	tlmočníkom)		
	Služby InfoSúdu (ISU) umožňujú publikovanie a vyhľadávanie týchto entít:		
	• súd		
	• sudca		
	• oznam na úradnej tabuli súdu		
	súdne rozhodnutie		
	súdne pojednávanie		
	vyberove konanie		
	 rozvrn prace sudu zápianica za zapadania sudacuskaj rodu 		
	 zapisnica zo zasadania sudcovskej rady zmluvo 		
	- ZIIIUVa		

	verejné obstarávanie
	súdny znalec
	znalecká organizácia
	znalecký ústav
	• prekladateľ
	• tlmočník
	žiadosť o informovanie
	• správca
	 stály rozhodcovský súd
	 stály rozhodcovský súd oprávnený rozhodovať spotrebiteľské
	spory
	 rozhodca oprávnený rozhodovať spotrebiteľské spory
	• dražobník
	• mediátor
	• mediačné centrum
	• mediačná vzdelávacia inštitúcia
	 probačný a mediačný úradník
	• exekútor
	• notár
	Kroky vybavenia služby sú opísané v kapitolách 8.1 - 8.8
8.6 Súvisiace služby a nutné	N/A
priiony pre komplexne	
vybaverne služby.	

8.1. Všeobecný popis služby InfoSúd

Služby InfoSúdu (ISU) vylepšujú súčasnú funkcionalitu poskytovanú na portáli justice.gov.sk. Poskytnú výkonnejšie vyhľadávanie, ktoré bude zohľadňovať morfológiu slovenského jazyka a umožní vyhľadávanie aj v textoch publikovaných dokumentov. Ďalšou pridanou hodnotou je filtrovanie veľkého množstva výsledkov používateľsky prívetivým spôsobom, čo umožní rýchlo nájsť napríklad súdne rozhodnutie, či súdneho znalca na mape Slovenska.

Služby ISU z technickej stránky pracujú v nasledovných úrovniach:

- 1. Indexácia dokumentov a záznamov
- 2. Poskytnutie vyžiadaných dokumentov, ktoré nemá uložené
- 3. Zobrazovanie výsledkov v podobe webového portálu

Na tieto účely sa použijú rozhrania definované inými modulmi a systémami.

Indexácia:

Pri spustení systému sa zozbierajú všetky údaje, ktoré majú byť dostupné na portáli ISU a prepočítajú sa do tzv. indexov, aby sa dalo v týchto údajoch rýchlo vyhľadávať.

Zdrojovými systémami sú UBÚS, SharePoint a Registre modulu REG.

Indexácia prebieha aj priebežne, keď do systémov pribúdajú nové údaje.

Poskytnutie dokumentov:

Plánovaná indexácia zabezpečí, že potrebné metadáta budú uložené na serveroch verejného portálu, ale nebude ukladať do trvalého úložiska kópie indexovaných dokumentov (tu sa jedná o PDF a DOC, prípadne iné multimediálne prílohy). Preto v prípade dopytu zo strany používateľa si vyžiada daný dokument zo zdrojového systému.

Zobrazovanie výsledkov:

Prebieha výlučne na úrovni ISU, kde sa publikujú výsledky vo forme zoznamov týchto entít:

- súd
- sudca
- oznam na úradnej tabuli súdu
- súdne rozhodnutie
- súdne pojednávanie
- výberové konanie
- rozvrh práce súdu
- zápisnica zo zasadania sudcovskej rady
- zmluva
- verejné obstarávanie
- súdny znalec
- znalecká organizácia
- znalecký ústav
- prekladateľ
- tlmočník
- žiadosť o informovanie
- správca
- stály rozhodcovský súd
- stály rozhodcovský súd oprávnený rozhodovať spotrebiteľské spory
- rozhodca oprávnený rozhodovať spotrebiteľské spory
- dražobník
- mediátor
- mediačné centrum
- mediačná vzdelávacia inštitúcia
- probačný a mediačný úradník
- exekútor
- notár

Vyhľadávanie v zoznamoch uvedených entít je pre verejného používateľa intuitívne. Využívajú sa dve základné formy vyhľadávania:

 jednoduché vyhľadávanie s podporou autocomplete (priebežného zobrazovania možných výsledkov vyhľadania zoradených podľa relevancie), Fazetové filtrovanie – princípom fazetového filtrovania je, že z primárne zobrazeného kompletného zoznamu sa postupným zaškrtávaním filtrov zobrazený zoznam výsledkov zužuje. Používateľ sa tak jednoduchým a rýchlym spôsobom dostane k cieľovému zoznamu položiek, alebo ku konkrétnej položke, ktorú hľadá. Fazetové filtrovanie nevyžaduje manuálne vypĺňanie kritérií vyhľadávania.

Zobrazený detail entity obsahuje základné informácie určené pre verejnosť a zároveň súvisiace informácie prehľadne zobrazené v záložkách. Napríklad na detaile súdu si používateľ v samostatných záložkách prezrie pojednávania aj rozhodnutia daného súdu.

8.2. Zobrazenie zoznamu

Obrazovka zoznamu entít obsahuje:

- panel pre fazetové filtrovanie
 - zaškrtnutím flitra sa zobrazuje filtrovaný zoznam
- pole pre jednoduché vyhľadávanie
 - v poli pre zadanie kritéria vyhľadávania je zobrazená nápoveda, čo môže používateľ cez jednoduché vyhľadávanie vyhľadať,
 - používateľ zapíše textové kritérium vyhľadávania a systém na základe vkladaného kritériá vyhľadávania prehľadáva zoznam a formou autocomplete ponúka používateľovi možnosti.
- mapka s lokalizáciou entít
 - na mapke sú formou ikonky zobrazené umiestnenia entít zoznamu. Kliknutím na ikonu sa zobrazí okno s viacerými informáciami o tejto entite s možnosťou otvorenia detailu.
- zoznam entít
 - o primárne žiadny filter nie je aktivovaný (zaškrtnutý),
 - o -každý filter obsahuje číslo, ktoré hovorí počte entít, ktoré tento filter obsahuje.



Obrázok: Zoznam entít (súdov)

Systém umožňuje používateľovi:

- nastavenie počtu záznamov na stránku
- zobrazenie ľubovoľnej stránky zoznamu
- prechod na stránku



8.3. Jednoduché vyhľadávanie v zozname

Nástroj jednoduchého vyhľadávania sa nachádza v hornej časti obrazovky zoznamu.

1. V poli pre zadanie kritéria vyhľadávania je zobrazená nápoveda, čo môže používateľ cez jednoduché vyhľadávanie vyhľadať, viď Obrázok Panel jednoduchého vyhľadávania

Hľadajte meno sudcu	Hľadať	×

Obrázok: Panel jednoduchého vyhľadávania

- Používateľ do poľa zapíše kritérium vyhľadávania a systém na základe vkladaného kritériá vyhľadávania prehľadáva zoznam a formou autocomplete ponúka používateľovi vyhovujúce možnosti, viď Obrázok Ukážka autocomplete. Vyhovujúce možnosti sú zoradené podľa relevancie.
- 3. Používateľ označí jednu z ponúkaných možností. Týmto sa vloží celý názov položky do vyhľadávacieho kritéria.
- 4. Používateľ klikne na tlačidlo Hľadať

Sudcovia

Dátum aktualizácie: 31.01.2016



Obrázok: Ukážka autocompete

ð

- 5. Systém zobrazí výsledok vyhľadávania, viď Obrázok Výsledok vyhľadania:
 - vyhľadané entity sú lokalizované a označené na mape
- 2 80 Skalná Palárikova Hviezdna Map Satellite irska trieda Piaristická Štefánikova t Štúrova Holléh eckého Bernolákova Mlynsk Svetlá Fraña Štúrova iansky dolomitový lom Osvaldova 64 /ajanského Foliarova frigi brická Galéria Mlyny 🖻 8 Prices Hotel Mikado ÷ Reštaurácia Rouge Google Map data ©2016 Google Report a map error Terms of Use
- pod mapou je vyhľadaný zoznam

Obrázok: Výsledok vyhľadania

8.4. Fazetové filtrovanie zoznamu

V každom zozname entít je dostupné fazetové filtrovanie. Fazety sú navrhnuté podľa najčastejšie používaných kritérií vyhľadávania danej entity.

Princípom fazetového filtrovania je, že z primárne zobrazeného kompletného zoznamu sa postupným zaškrtávaním filtrov zobrazený zoznam výsledkov zužuje. Používateľ sa tak jednoduchým a rýchlym spôsobom dostane k cieľovému zoznamu položiek, alebo ku konkrétnej položke, ktorú hľadá.

Fazetové filtrovanie nevyžaduje manuálne vypĺňanie kritérií vyhľadávania.

OKRES - ÚZEMNÁ PÔSOBNOSŤ		
Okres Bratislava I	3	
Okres Banská Bystrica	2	
Okres Košice I	2	
Okres Nitra	2	
Okres Pezinok	2	
 Viac možností 		

Obrázok: Fazetové filtorvanie podľa okresu

Ak používateľ v ponuke filtrov nenájde požadovanú hodnotu, zapíše to do textového políčka daného filtra, viď Obrázok Zápis hodnoty do filtra. Systém taký filter ponúkne a po jeho zaškrtnutí aj zobrazí výsledok filtrovania.



Obrázok: Zápis hodnoty do filtra

Nasledujúci obrázok ilustruje aj iné formy vyhľadávania, ktoré sú podľa potreby zastúpené v niektorých zoznamoch.

SPISOVÁ ZNAČKA	
✓	
IDENTIFIKAČNÉ ČÍSLO SPISU	
5715204173 🗸	
TYP SÚDU	
📄 Okresný súd	1
KRAJ - ÚZEMNÁ PÔSOBNOSŤ 📄 Žilinský kraj	1
OKRES - ÚZEMNÁ PÔSOBNOSŤ 🔲 Okres Martin	1
ODKAZOVANÉ PREDPISY Číslo / Rok	
§ Odsek Písm. 🗸	

Obrázok: Ukážka vyhľadávacích nástrojov

8.5. Vyčistiť kritéria vyhľadávania

Zadané kritériá jednoduchého alebo fazetového filtrovania je možné kliknutím na červenú ikonu Vyčistiť, viď Obrázok Funkcia pre vyčistenie kritérií. Jej aktivovaním sa obnoví pôvodný zoznam bez zadaných kritérií vyhľadávania.

Rozhodnutia Dátum aktualizácie: 01.02.2016 5715204173

Obrázok: Funkcia pre vyčistenie kritérií

8.6. Kopírovanie odkazu na aktuálne hľadanie

Výsledok vyhľadávania je možné kopírovať vo forme odkazu za účelom uloženia, alebo poskytnutia inému používateľovi. Funkcia pre kopírovanie odkazu sa aktivuje cez zelenú ikonu - viď Obrázok Funkcia pre kopírovanie odkazu.

Rozhodnutia	Kopírovať odkaz na aktuálne hľadanie	ð
Dátum aktualizácie: 01.02.2016		
5715204173	Hľadať	×

Obrázok: Funkcia pre kopírovanie odkazu

Voľbou funkcie sa zobrazí novo otvorené okno s odkazom na aktuálne hľadanie, viď Obrázok Obrazovka s odkazom na hľadanie. Odkaz pre primárne označený, používateľ ho už iba skopíruje.



Obrázok: Obrazovka s odkazom na hľadanie

8.7. Detail entity

Detail entity pozostáva z:

- profilových informácií určených pre verejnosť
- súvisiacich informácií, ktoré sa zobrazujú v záložkách detailu
- detail dokumentu (napr. zápisnice, oznamy na úradnej tabuli)
- fotografia (v prípade súdov)
- mapa s lokalizáciou subjektu, ktorého detail sa zobrazuje



Obrázok: Príklad obrazovky detailu

Štruktúra detailu

Na detaile súdu sa zobrazujú záložky, kde sú k dispozícii súvisiace údaje súdu:

- Kontakty
- Sudcovia
- Pojednávania

- Rozhodnutia
- Zmluvy
- Úradná tabuľa
- Verejné vyhlásenia rozsudkov
- Rozvrhy práce
- Sudcovská rada
- Verejné obstarávania
- Výberové konania

Súdne pojednávania, rozhodnutia a iné dokumenty

Aktivovaním konkrétnej záložky na detaile súdu sa zobrazí zoznam príslušných entí, súvisiacich s daným súdom. Teda ak používateľ hľadá sudcu, pojednávanie, rozhodnutie, zmluvu, atď. môže ju vyhľadať na danom súde.

Vyhľadávanie v súdnych rozhodnutiach, pojednávaniach, zmluvách je dostupné aj priamo z menu portálu Infosúd podľa kritérií fazetového filtrovania, viď Obrázok Zoznam rozhodnutí.



Obrázok: Zoznam rozhodnutí

Vyhľadávanie v dokumentoch

Niektoré entity obsahujú zverejnené dokumenty, v ktorých je možné vyhľadávať formou fulltextu (Ctrl+F), viď Obrázok Vyhľadávanie v dokumente.



Obrázok: Vyhľadávanie v dokumente

8.8. Lokalizácia entity

Entity, ktorú obsahujú údaje o svojej lokalizácii (sídlo, miesto výkonu činnosti alebo trvalý pobyt), sú zobrazené na mape zoznamu.

Používateľ tak môže súd, sudcu, znalca, prekladateľa alebo tlmočníka nájsť na mape Slovenska.

Kliknutím na ikonu entity, umiestnenú na mape sa zobrazí okno s informáciami o tejto entite s možnosťou otvorenia detailu prostredníctvom linky Prejsť na detail, viď Obrázok Lokalizácia subjektu na mape.



Obrázok: Lokalizácia subjektu na mape

9. Popis služby G7 - Poskytovanie informácií zo súdnej a justičnej štatistiky

9.1 Názov elektronickej služby:	G7 - Poskytovanie informácií zo súdnej a justičnej štatistiky	
9.2 Používatelia elektronickej služby:	 zahraničná inštitúcia verejnej správy (G2A), zamestnanci inštitúcie verejnej správy (G2E), občan (G2C), inštitúcia verejnej správy (G2G), podnikateľ (G2B). 	
9.3 Možnosti prístupu k službe:	Služba je k dispozícii od 31.8.2015 na portáli MSSR, na adrese <u>https://obcan.justice.sk/statistika</u> , ako aj na ústrednom portáli verejnej správy (UPVS) (<u>https://www.slovensko.sk/</u>), z ktorej budete presmerovaný na portál MSSR – viď. kapitola 0 Začíname. Poskytovanie informácii zo súdnej a justičnej štatistiky Wod Study a súdnetvo z Rezot spravodilvesti z	
	Poskytovanie informácií zo súdnej a justičnej štatistiky – štatistické údaje súdov, Ministerstva spravodlivosti SR a organizácií v jeho pôsobnosti Oletom module je v umožní oblavou jednouchý a prehladný pristup k štatistickým údajom rezortu spravodivosti. Prehladna k podra ktorej útoroju čatovani častvoje účaje dopřína. Pripadná odchýlka vykazovaných údajov od hodnót uvedených v štatistických baličkov: Zoznam najčastejšie používaných štatistických baličkov:	
	TRESTY 11698 OCHRANNÉ OPATRENA 19128 ODSÚDENI 93378 počet trestov počet ochranných opatreni počet odsúdených počet odsúdených TRESTNÉ ČINY 69687 OSOBY V TRESTNÝCH 69822 SPRÁVNE NÁROKY PRED 67859	
0.4 Odkoz na video prín oudio	počet trestných činov počet obžatovaných osôb počet vybavených nárokov OBČIANSKOPRÁVNE 0BČIANSKOPRÁVNE 45547 OBČIANSKOPRÁVNE 46540 OBČIANSKOPRÁVNE	
návod:	N/A	
9.5 Stručný popis a zoznam krokov vybavenia služby:	 Cieľom služby je umožniť v súlade s koncepciou eGov občanovi jednoduchý a prehľadný prístup k štatistickým informáciám a zjednodušenie úkonov súvisiacich s poskytovaním zdrojových údajov ich pôvodcov v rezorte. Služba umožňuje zber a automatizované spracovanie podkladov pre súdne štatistiky, počet napadnutých rozhodnutých, vybavených, nevybavených a reštančných vecí za určité obdobie s možnosťou výberu za sudcu aj za senát, ako aj prístup k historickým štatistikám. Služba zabezpečuje aj zber a vyhodnocovanie štatistických prehľadov napr. o činnosti znalcov, tlmočníkov a prekladateľov, spracovanie podkladov pre súdne štatistiky, počet napadnutých, rozhodnutých, vybavených, nevybavených a reštančných vecí za určité obdobie s možnosťou výberu za sudcu aj za senát. Súčasťou eGov služby sú nasledujúce IS služby: Informovanie sa o štruktúre štatistických údajoch rezortu - Získanie zoznamu poskytovaných štatistík - MS SR, súdnictvo, ZVJS, CPP. Statické informácie sú nahradené dynamickými formulármi. 	
	údajov (kritérií) pre štatistiku a výber požadovanej formy poskytnutej informácie Kroky vybavenia služby sú opísané v kapitolách 9.1 - 9.6	
9.6 Súvisiace služby a nutné prílohy pre komplexné	N/A	
vybavenie služby:		
-------------------	--	

Súčasťou tejto príručky nie je popis služby pre interných zamestnancov rezortu MSSR na manuálny zber dát.

9.1. Výber zo zoznamu štatistických balíkov

Ako prvý krok interakcie s nástrojom pre používateľsky konfigurovateľné štatistické reporty si používateľ vyberie zo zoznamu zverejnených štatistických balíkov. Balíky sú zoradené hierarchicky do kategórií podľa oblasti, ktorú pokrývajú. K jednotlivým balíkom je priradený textový popis konkretizujúci ich obsah.

Po otvorení webovej stránky Justičné štatistiky – verejná časť používateľ môže vidieť zoznam najčastejšie prehľadávaných štatistických balíkov, ako aj kategórie štatistických balíčkov nachádzajúce sa v hornej lište, viď obrázok: Justičné štatistiky – úvodná obrazovka. Konkrétne kategórie sú:

- Súdy a súdnictvo
- Odbor znaleckej činnosti (pripravuje sa)
- Rezort spravodlivosti
- Centrum právnej pomoci (pripravuje sa)
- Zbor väzenskej a justičnej stráže (pripravuje sa)

Poskytovanie informácií zo súdnej a justičnej štatistiky Ministerstvo spravodívosti Slovenskej republiky	
Úvod Súdy a súdnictvo 👻 Rezort spravodlivosti 👻	
	Poskytovanie informácii zo súdnej a justičnej štatistiky – štatistické údaje súdov, Ministerstva spravodilovsti SR a organizácii v jeho pôsobnosti Zidem molasti prvenkte dokevojekovstvje perfeder predstaj kulturistva in stranska stranska skolekti Rigadia doktyte vysovenje listov ot hodri veremente v kulture s vodilene sobstavom vykohocovenis dit. Zoznam najčasti poslavanje listovich baličkov:
	TRESTY THEM OCHRANNE OPATRENA THEM ODSUDEN TREST
	počet trestov počet odniamnjch opatrení počet odniádmých
	TRESTNÉ ČINY 1995 OSORY V TRESTNÝCH 1992 SPRAVNE NAROKY PRED 1995 KONANNACH 1992 ROKOM 2014
	podet treatrijch činov podet addativarnjich oddo podet vytavernjich nárokov
	OBČIANSKOPRÁVNE (1999) OBČIANSKOPRÁVNE (1997) SPRAVNE KONANIA PRED (1998) NAROKY
	polet vjelavenjich narokov polet vjelavenjich veci polet vjelavenjich veci
	Volkiewit a antikeewit Tuulivelikka aitoksi Esenh Course of the semittentin to semicula aitoksi Esenh Turkara prevension aitoksi aitoksi Esenkii Esenkiii Esenkii Esenkii Esenkii Esenkii Esenkiii Ese

Obrázok : Justičné štatistiky – úvodná obrazovka

Následne si používateľ navigáciou v hornej lište, vyberie štatistický balíček. Webová stránka presmeruje používateľa na konkrétny balíček a zobrazí používateľské rozhranie pre konfiguráciu reportu nad týmto balíčkom, viď obrázok: Štatistiky trestov, kde ako príklad štatistického balíčka sme použili výber *Súdy a súdnictvo/Vybavené konania – štatistické listy/Trestné veci/Štatistiky trestov*.

Poskytovanie informácií zo súdne Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky	ej a justičnej	štatistiky										
Úvod Súdy a súdnictvo 👻 Rezort spi	Jvod Súdy a súdnictvo + Recort spravodlivosti +											
▼ OBDOBIE ⑦ ۞	Upozormenie: Modul Justičné štatistiky je momentalne v testovacej previdzike, počas ktorej prebieha dopĺhanie zdrojových údajov.											
2014 ×	Zoznam kategórii → Súdy a súdnichvo → Vybavené konania - štatistické listy → Štatistiky trestov											
✓ SUD	Štatistik	statistiky trestov										
Najvyšší súd	0	ומנוסנות ערפונעי										
	Sledovany	ukazova	ter : pocet tre	estov								
 Bratislava (BA) Bratislava 1 (OSBA1) 	Zaznam je zap	ocitany, ak t	iola vec statistick	y vybavena odsud	enim alebo schvalen	iim dohody a bol ulo	zeny trest.					
Bratislava 2 (OSBA2)	obdobie: 20	14 typ tr	estu: hlavný tre	st								
Bratislava 3 (OSBA3)												
Bratislava 4 (OSBA4)	Tab	uľka	Graf									Exportovat -
Malacky (OSMA)								B1				
Spolu	Suc	1						Trest bol ulozeny				
 Imava (IT) Dunaiská Streda (OSDS) 	Typ súdu	Kraj súdu	NEPO - mladistvý	NEPO s min. s. s.	NEPO so stred. s. s.	NEPO s max. s. s.	NEPO - doživotie s možnosťou PP	NEPO - doživotie bez možnosti PP	PO bez ulož.primer. obmedz. a povin.	PO s ulož. primer. obmedz.a povin.	PO s probačným dohľadom	Peňažný trest (PT)
Galanta (OSGA)		BA	3	420	524	6	0	0	1,942	435	262	224
Piešťany (OSPN)		тт	2	337	296	12	0	0	1,674	360	130	148
Skalica (OSSI)		TN	3	279	245	2	0	0	1,498	173	226	70
Trnava (OSTT)		NR	5	286	220	12	0	0	1.577	366	152	121
Spolu	Okresné súdy	74	3	310	220	5	1	0	1.833	94	158	156
Bánovce nad Bebravou (OSBN)		BB	- 13	207	309	8	0	0	2,412	330	180	160
Nové Mesto nad Váhom (OSNM)			50	460	207		0		2,052	640	100	160
Považská Bystrica (OSPB)			00	450	070		0		0,000	040	210	130
Partizánske (OSPE)		FU		0.313	210			0	2,300	209	210	170
Trenčín (OSTN)	Okreshe	sudy	98	2,717	2,489	62	1	0	10,300	2,602	1,553	1,205
Spolu					Údaje	v štatistike: 01.01.2012	- 31.12.2014 Dátum poslednej akt	valizácie: 13.11.2015 (aktualizované	1x ročne) Zdroj údajov: Štatistické listy	T		
 Komárno (OSKN) 												
Levice (OSLV)												
Nitra (OSNR)							Vyhlisenie o pristupnosti Prehřad	funkcionality Používateľská priruči	ka English			
+ Pridať dimenziu							Podpora použ e-mail: help bel	vatalov: observor ODE/POST BR vatalov: observa Desk desk.MSSR@iustice.sk : 02/388.91.200				

Obrázok: Štatistiky trestov

9.2. Konfigurácia vlastného reportu

Používateľ si po výbere balíčka môže nakonfigurovať report podľa vlastných potrieb pomocou filtra v ľavej časti stránky.

Možnosti konfigurácie reportu budú zahŕňať:

- obmedzenie reportu na rozsah hodnôt dimenzie (príklad: časové ohraničenie len na rok 2013)
- výber zobrazených dimenzií balíka v tabuľke (príklad: stav konania, územná príslušnosť súdu)
- výber agregácie pre hierarchizované dimenzie (príklad: územná príslušnosť súdu agregovaná na kraj, alebo agregovaná na úroveň okresu)

Na ľavej strane na stránke je zobrazený panel s formulárom, kde si používateľ vyplní položky podľa vlastných potrieb a pre aktualizáciu reportu klikne na tlačidlo Zobraziť.

Ako príklad uvedieme Súdy a súdnictvo/Vybavené konania – štatistické listy/Trestné veci/Štatistiky trestov. Pri otvorení tohto štatistického balíka máme nastavené určité hodnoty pri dimenziách a k nim zobrazený príslušný report. Teraz spravíme nasledovné zmeny:

- V kolonke obdobie vyberieme roky iba 2014 a 2013
- V kolonke súd zaškrtneme všetky okresné súdy a takisto zaškrtneme aj najvyšší súd
- Klikneme na zelené tlačidlo *Pridať dimenziu* umiestnené naľavo dole pri tlačidle Zobraziť. Tlačidlo vykoná pridanie novej dimenzie, ktorá je pre nás zaujímavá pri vypĺňaní reportu. Ako príklad sme si vybrali dimenziu Väzba súdna a v ňom zaškrtneme možnosť Áno a aj všetky pod-možnosti odpovede Áno, ako bude možné vidieť na obrázku: Nakonfigurovaný report.
- Klikneme na tlačidlo Zobraziť

Výsledkom je nakonfigurovaný report podľa našich požiadaviek, viď obrázok: Nakonfigurovaný report.

Poskytovanie informáci Ministerstvo spravodlivosti Slover	Í ZO SÚDAC Iskej republiky	ej a justičnej šta	atistiky												
Úvod Súdy a súdnictvo 👻	Rezort spr	avodlivosti 👻													
 > OBDOBIE 2013 × 2014 × > Suita > Krasskady > Nahodál súdy > Brankovan > > Brankovan > > >	© ©	Upozornenie: I Zoznam kategórii Štatistiky Sledovaný uk Záznam je započit	Modul Justične → Súdy a s trestov trazovateľ : aný, ak bola v	é štatistiky je mome údnictvo → Vybar počet trestov ec štatisticky vybav	ntálne v testovacej p vené konania - štatis vená odsúdením aleb	revádzke, počas ktorej p tické listy → Štatistiky to schválením dohody a t	rebieha doplňanie zdrojovýc trestov bol uložený trest.	h údajov.						Erro	rtovať -
		Tabulk		Graf										CAPO	
 Banská Bystrica (BB) 					2013 2014										
E <u>Kosice (KE)</u> E <u>Prešov (PO)</u>					Väzba súdna							Väzba sú	idna		
Spolu Šnacializouranů trastnú súd		Súd		Áno					Âno						
C Opecanovany company		Typ súdu	Kraj súdu	Do 3 mesiacov	Od 1 do 2 rokov	Od 3 do 6 mesiacov	Od 6 mesiacov do 1 roka	Viac ako 2 roky	Áno	Do 3 mesiacov	Od 1 do 2 rokov	Od 3 do 6 mesiacov	Od 6 mesiacov do 1 roka	Viac ako 2 roky	Áno
VÄZBA SÚDNA	Ø	Najvyšši	súd	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Spolu Spolu Nie			BA	255	12	38	29	4	338	254	10	48	25	3	340
✓ Ø Áno			TT	508	27	19	27	7	588	579	16	24	37	5	661
Od 1 do 2 rokov			TN	179	4	38	12	1	234	177	1	29	8	0	215
Od 3 do 6 mesiacov		Okresné súdy	NR	157	18	24	23	3	225	169	12	17	21	13	232
 Od 6 mesiacov do 1 roka Viac ako 2 roky 			ZA	201	5	10	7	0	223	169	7	19	10	0	205
 Viac and 2 roky Spolu 			BB	185	6	33	32	2	258	171	3	56	23	1	254
			KE	290	14	41	33	1	379	263	9	37	21	5	335
			PO	140	16	20	24	1	201	140	18	31	26	1	216
+ Pridať dimenziu O Zobraziť		Ukresné	suay	1,915	102	223 Údaje v štatistike: 01.	187 01.2012 - 31.12.2014 Dátum po	19 slednej aktualizácie: 13.	2,446 11.2015 (ak	1,922 tualizované fx ročne)	76 Zdroj údajov: Štatisticki	201 5 ilisty 7	1/1	28	2,458

Obrázok: Nakonfigurovaný report

Pozn.: Keď si zobrazíte report, je možné, že bude na začiatku zobrazených dimenzií viac, alebo menej. Odoberanie reportu je možné po kliknutí na ikonku Možnosti dimenzie, umiestnenú napravo od názvu dimenzie a vybrať možnosť Odobrať dimenziu.

9.3. Zobrazenie a filtrovanie vlastného reportu v tabuľkovej forme

Používateľ si po vyplnení konfiguračného formulára zobrazí report v forme tabuľky. V tabuľke budú obsiahnuté hodnoty dimenzií v rámci popisu stĺpcov a riadkov, sumy / priemery skrz riadky a stĺpce a celkovú sumu, prípadne priemer hodnôt v tabuľke (podľa sledovaného ukazovateľa).

Vzhľad a dáta v tabuľke bude možné konfigurovať nasledovnými spôsobmi:

- voľba inej dimenzie pre os tabuľky (znamená možnosť zameniť dimenziu riadkov / stĺpcov za inú, napr. časový rozsah za stav konania a. i.)
- filtrovanie hodnôt v rámci dimenzie (skrývanie riadkov, resp. stĺpcov)

Filtrovanie hodnôt dimenzií v rámci tabuľkového reportu

Používateľ si môže pre tabuľkový report vypnúť zobrazenie vybraných hodnôt dimenzie. Efektívne tým skryje stĺpec, resp. riadok tabuľky reprezentujúci hodnoty sledovaného údaja v rámci konkrétnej dimenzie. Pri generovaní grafového zobrazenia tabuľkových dát bude systém rešpektovať aktuálne viditeľné hodnoty dimenzií. Pre zavedenie filtrovania používateľ po vybraní potrebných hodnôt klikne na Zobraziť.

Ako príklad budeme pokračovať v predošlom nakonfigurovanom reporte, plus zaškrtneme v dimenzii Súd v Okresnom súde Bratislava všetky okresné súdy spadajúce pod tento celok a nie len Spolu, ako je v ostatných územných celkoch (obrázok: Filtrovanie hodnôt dimenzií).

Poskytovanie informácii zo súo Ministerstvo spravodivosti Slovenskej reput	dnej a ju Isliky														
Úvod Súdy a súdnictvo 👻 Rezort	t spravodi	livosti 👻													
- OBDOBIE ③ ۞	U	Upozornenie: Modul .	Justičné štatisti	vy je momentálne v test	ovacej prevádzke, počas i	itorej prebieha dopĺňanie zdroji	ových údajov.								
2013 × 2014 × • CO • C		tnam kutegórii Sk tatistiky tres edovaný ukazov nam je započítaný, al Tabuľka	idy a súdnictvo itov rateľ : poče k bola vec štati	→ Výbavené konaria t trestov třícky vybavené odsůde Graf	i - åtatistické listy → Štu nim alebo schvälením dot	tistky treatov rody a bol uložený treat. 2013			06	rdobke		2914		•	(portovať *
 Millicky (OSPK) Pezinok (OSPK) 					Väzba súdna						Väzba sút	ina			
Spolu Timava (TT)		Súd				Áno			Áno			Áno			Áno
Trentin (TN)		Typ súdu Natrováší sú	Kraj súdu	Do 3 mesiacov	Od 1 do 2 rokov	Od 3 do 6 mesiacov	Od 6 mesiacov do 1 roka	Viac ako 2 roky		Do 3 mesiacov	Od 1 do 2 rokov	Od 3 do 6 mesiacov	Od 6 mesiacov do 1 roka	Viac ako 2 roky	
 E <u>Nitra (NR)</u> Žilna (ZA) 			BA	255	12	38	29	4	338	254	10	48	25	3	340
 Banská Bystrica (BB) 			TT	508	27	19	27	7	588	579	16	24	37	5	661
Kolice (KE)	Okresné súdy		TN	179	4	38	12	1	234	177	1	29	8	0	215
 E Predov (PO) Stock 			NR	157	18	24	23	3	225	169	12	17	21	13	232
 Špecializovaný trestný súd 		Okresné súdy	ZA	201	5	10	7	-	223	169	7	19	10	0	205
			BB	185	6	33	32	2	258	171	3	56	23	1	254
▼ VÄZBA SÜDNA	E.		KE	290	14	41	23	1	379	263	9	37	21	5	235
Spoku			PO	140	16	20	24	1	201	140	18	31	26	1	216
► INE ▼ # Ano		Okresné sú	dy	1,915	102	223	187	19	2,446	1,922	76	261	171	28	2,458
O 11 - 02 - 02 - 02 - 02 - 02 - 02 - 02 -						Onger v 8	antsker 01.01.2012 - 31.12.2014 Dawn Williamstr a prista Comm	poslednej situatzkor: 13. naciji Pretri al tankniceskih Ar 2016 – UNASTRIKTIVO J Nacional Interneta ASSISSA – ovali Interneta ASSISSA – ovali Interneta ASSISSA – ovali Interneta ASSISSA	11.2015 (ektual r) <u>PosiSivettahin</u> WerviceDuxross ServiceDesk <u>Biosticcush</u> 20	lizované Tx ročnej i Zdřaj úda <u>a princika i English</u> TI SH	ov: Statisticke kojv T				

Obrázok: Filtrovanie hodnôt dimenzií

Výber inej dimenzie pre os tabuľky

Používateľ si môže v rámci tabuľkového zobrazenia reportu pre os tabuľky (stĺpce / riadky) zameniť sledovanú dimenziu za inú. Na výber inej dimenzie pre os tabuľky v reporte je nutné kliknúť na koliesko nachádzajúce sa pri názve dimenzie Možnosti dimenzie, vybrať požadovanú pozíciu osí a následne pre zavedenie zmeny kliknúť na Zobraziť.

Ako príklad si klikneme na ikonu nastavenia v dimenzii Súd, systém nám ponúkne možnosti Vľavo alebo Hore. Klikneme na Hore. Takisto aj pre dimenziu Väzba súdna vyberieme možnosť pozície Vľavo, a následne klikneme na tlačidlo Zobraziť, výsledok viď na obrázku Výber dimenzie. Môžeme si všimnúť, že report je teraz viac v riadkoch ako v stĺpcoch a je tým možno pre niekoho prehľadnejší.



Obrázok: Výber dimenzie

9.4. Zobrazenie a filtrovanie dát z vlastného reportu vo forme grafu

Používateľ si k zobrazeniu tabuľkového reportu môže hodnoty v tabuľke zobraziť vo forme grafu. Odkaz na zobrazenie reportu v grafickej forme sa nachádza nad reportom vľavo hore ako tlačidlo. Zobrazený graf zodpovedá práve nakonfigurovanému reportu.

Ako príklad si klikneme na tlačidlo Graf, aktuálne nakonfigurovaný report sa nám zobrazí vo forme grafu, viď obrázok: Nakonfigurovaný report vo forme grafu

Poskytovanie informác Ministerstvo spravodlivosti Slove	ií zo súdn nskej republik	ej a justičnej štatistiky v				
Úvod Súdy a súdnictvo 👻	Rezort sp	ravodlivosti 👻				
Uved Stdy a sidericho oscose 2014 = - Stop - S	Rezort sp	Worldwell - Weatermente: Modul Austible Bantishty an ennere Zassener könnigetti Biskry a kaksistelse Videne Statistikky trestov Statistikky trestov Statustik i folda versionalistikky videne Tabuba Grad	tiller v teatorenaj prevelstike, podas titorg prebiaka doplinera abegorphi usepor eni konaria - fastatski tog Stansky treator eni estadarelmi aledo sahvälenim dohody a tod vladenji teat.			Reporting of Service of Peday
© Recellences restrict and		57.00 20.00 0 Legenda pa skaplore 2914 negotika no 0 05004, 602	OBBA1: 740 OBBA2: LTM Øbge r Bastone et at 2010	2014 COSEC: 1.42 CORV. 620 -17.123141 (Dator searching in Landon and Annual Statements in Indep: 2014) Statements in Construction and Construction in Construction of the Construction of the Construction of the Construction of the Construction of the Construction of	COBAL IN2 COBAL IN2 COBAL IN1	
+ Pridať dimenziu						

Obrázok: Nakonfigurovaný report vo forme grafu

Pozn.: grafický report bol urobený z prvotne nakonfigurovaného tabuľkového reportu, (ktorý je aj na obr. Štatistiky trestov) pre väčšiu detailnosť a pre lepšie pochopenie.

9.5. Export údajov reportu

Systém umožní používateľom stiahnuť si dáta zobrazené v rámci vlastného reportu ako súbor. Formát súboru bude voliteľný, predpokladá sa export do bežných formátov podporovaných tabuľkovými editormi (pdf, xls), prípadne si môže používateľ vybrať možnosť vytlačenia vlastného reportu. Odkaz na exportovanie reportu sa nachádza nad reportom vpravo hore. Popri exportovaní, je tu aj možnosť pridania si nakonfigurovaného reportu do zostavy. Uvedená funkcionalita sprístupní používateľovi url odkaz, ktorý si môže uložiť alebo odoslať v správe. Export reportu, viď obrázok: Export reportu nižšie.

Poskytovanie informácii zo súdnej a justičnej štatistiky Minainstvo gonvoltvast Slovenaja npužiky										
Úvod Súdy a súdnictvo 👻	Rezort spr	nodivoli -								
- 08008 2014 2014 2014 500 6 1000 1000 100 1000		Upozornenie: Modul Justići Zoznam kategórii Skidy a Štatistiky trestov Sledovaný ukazovateľ Zdznam je započitaný, ak bola Tabuľka	né štatistiky je momentá súdnictvo	he v lestovacej previdzike, podas itorej prebieh é konania - tastistické liety Štatistiky tresto a odsočkením delebe schvělením cionody a bol uk	a dophania zangonyan ukapov. / domj ment.					
 B <u>Nitra (NR)</u> B <u>Žilina (ZA)</u> 					Súd		Obdobie			
 Banská Bystrica (BB) Matina (BD) 			Typ súd	u	Kraj súdu	Okres súdu	2014 D pos			
 Resource (Re) Presov (PO) 					Najvyšši súd		• El x.s			
Spolu						OSMA	652 Vytiačir			
Specializovaný trestný súd						OSBA1	740			
						OSBA3	1,108			
					BA	OSBA2	1,482			
						OSPK	409			
						OSBA5	982			
						OSBA4	581			
			Okresné s	ûdy		ВА	5,954			
						тт	4,567			
						3,873				
						NR	3.920			
						ZA	4,434			
						88	6,005			
						KE	7,083			
						PO	5,758			
					Okresné súdy		41,594			
+ Pridat dimenziu © Zobrazif					Glape e distabile: 61 61 2012 - 31 12 2014 (Datum peoplemp alhabitation: 13 11 Voltamente antipeoplemp 2016 for antipeoplemp 2016 fo	2011 (antuatinuen fr. miner) 2019 (antuatinue dany T Pantimandal antuala) II Batana antana 2010 II Batana antana II				

Obrázok : Export reportu

9.6. Zobrazenie vysvetliviek k reportom

Používateľ si môže k jednotlivým dimenziám a sledovaným ukazovateľom štatistického balíka zobraziť vysvetľujúce texty objasňujúce význam jednotlivých pojmov (napr. jasné vymedzenie pojmov označujúcich stav súdneho konania) podídením kurzora počítačovej myši ponad otáznik prislúchajúci k danému výrazu/pojmu. Na obrázku: Zobrazenie vysvetlivky je konkrétne bližšie vysvetlený, ako je ponímaný, pojem Obdobie v štatistikách trestov.

Poskytovanie informácií zo súdn Mnisterstvo spravodlivosti Slovenskej republik	Porty Vorunnie informatic zo auktrine g katilistiky instance and analytic transmitter and analytic transmitte									
Úvod Súdy a súdnictvo 👻 Rezort sp	Úvod Sody a súdnicho = Rezort spravodivosti +									
• NOCOSE										
2014 × Obdobie										
Obdobie, v ktorom bola trestn	Clobels, vizon tole testal viz									
▼ SÚD Štatisticky vybavená	anegorii → Suby a submittivo → Vybavene konania - suatastoke reky → Statistiky tresov									
 Krajské súdy Molechie súdy 	Statistiky trestov									
 B Okresné súdy 	Jedovaný ukazovateľ : počet trestov									
Bratislava (BA)	krnum je započihaný, iki bola vec štatistický vybavená odsúdením alebo schválamim dohody a bol ukleňný trest.									
 Immun (TI) Immun (TN) 	Tabulka Graf			Exportovať *						
 Nitra (NR) 2imo (7A) 										
Banská Bystrica (BB)	Turn ministra	sua Kralaúdu	Okras sidu	2014						
Kolice (KE)	thh areas	Naturalisi súrt	Unites saud	2014						
 Presov (PO) Spolu 			OSMA	852						
Špecializovaný trestný súd		ВА	OSBA1	740						
			OSBA3	1,108						
			OSBA2	1,482						
			OSPK	409						
			OSBA5	982						
			OSBA4	581						
	Okresné súdy		BA	5,954						
			Π	4,567						
			TN	3,873						
			NR	3,920						
			ZA	4,434						
			88	6,005						
			KE	7,083						
		Okrasné súdz	10	0.700						
		on come and p								
	Dobge v Embalance 01.41.2012 - 31.12.2014 / Datum parametry animatisms (13.11.2016) parametry animatisms on y T									
+ Pridať dimenziu		Vyhläsenie o pristupnosti i Prehfad Junkcionality i Copyright 2015 G MINSTERISTY O SPI	CostructerDela principa I English ANOCA/NOSTI SR							
D Zobraziť		e-mill: http://doi.org/10.100/	dice.sk							

Obrázok : Zobrazenie vysvetlivky

10. Popis služby G8 - Elektronický denník súdnych znalcov, prekladateľov a tlmočníkov

10.1 Názov elektronickej služby:	G8 - Elektronický denník súdnych znalcov, prekladateľov a tlmočníkov							
10.2 Používatelia elektronickej	 zamestnanci inštitúcie verejnej správy (G2E), 							
služby:	• občan (G2C),							
	 inštitúcia verejnej správy (G2G), podpikotoľ (C2D) 							
10.3 Možnosti prístupu	 pouriikalei (G2D). Všetky služby EDZ sú dostupné na ústrednom portáli vereinei správy 							
k službe:	(UPVS) (https://www.slovensko.sk/), z ktorej budete presmerovaný na							
	portál MSSR – viď. kapitola 0							
	Začiname. Služby EDZ pro znalcov, tlmočníkov a prokladatoľov sú k dispozícii od							
	1.1.2016 na portáli MSSR, na adrese https://obcan.justice.sk/ dennik-							
	znalca – viď. kapitola 0							
	Začíname.							
	Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky ок							
	1 Ministerstvo 🖾 Súdy a rozhodnutia S Právne predpisy 🔊 Registre 🤶 Naše služby							
	n služby Popis modulu Elektropieký doppík							
	POSKVTOVANIE INFORMÁCII Z ELEKTRONICKÉHO SÚDNEHO SPISU Znalca, tlmočníka a prekladateľa							
	ÚČASTNÍKOM KONANIA (ESLUŽBY ESS) FLEKTRONICKÝ DENNÍK ZNALCA							
	TIMOČNÍKA A PREKLADATEĽA 2. o znalcoh, imočnikoh a prekladateľoch a o zmene a doplnení niektorých predpisov bola pre znalcov, timočnikou prekladateľoch a prekladateľoch a prekladateľoch a prekladateľoch a prekladateľoch predpisov bola pre znalcov, timočnikou prekladateľoch a prekladateľoch a prekladateľoch predpisov bola pre znalcov,							
	CENTRALNA EVIDENCIA EXERVICII Ministerstvom spravodlivosti Slovenskej republiky vytvereli možnost viesť dennik a prostednictvom programových a technických prostinetkov schválených ministerstvom, tzv. elektronický dennik. Prihlasvacie údaje pre vstup do elektronického dennika Vám boli zasiané pošbu. V prípade, že disponujele							
	PÍSOMINOSTÍ NA SÚDNE KONANIE delektronickým občianským prevlazom (eD), bola Vám vyhovnež možnosť prihlasiť sa do elektronického denika práve postednichom elektronického občianského prevlazov. OTVORENÉ DÁTA Ak Vás pri prvom prihlásení aplikácia nevyzve na zmenu hesla, môže isť o bezpečnostný problém.							
	Reportacije v prinastvana koji koji koji koji koji koji koji koji							
	prekladateľskej činnosti pre orgány verejnej moci, subjekty povinné							
	zverejňovať zmluvy, ako aj pre fyzické a právnické osoby je dostupná na							
	portáli MSSR, na adrese <u>https://obcan.justice.sk/vstup/ziadosti</u> – viď.							
	začíname.							
	Mapa stránky Verzia pre alabornálych RSS Slovencina Enzlinh Ministerstvo spravodlivosti							
	Slovenskej republiky							
	m Ministerstvo Súdy a rozhodnutia S Právne predpisy Stre Právne predpisy Naše služby							
	Žiadosti o úkon znaleckej.							
	žiadosti o úkon timočníckej, alebo							
	OVERENIE (İKONU Prekladatel'skej činnosti							
	elektronický o úkon znaleckej, timočnickej, alebo prekladatelskej činnosti prostrednickom eľD pre týchto zadávateľov: - ordaňv verineli moci.							
	 subjekty s povinne zvereljňovanou zmluvou, verejnosť, tj. ktorákoľvek tyzická alebo právnická osoba. 							
	 Žiadosť o úkon znaleckej, timočnickej, alebo prekladatelskej činnosti na základe pribratia do konania 							
	ordánom vereineli mozi 2. žadosť o úkon znaleskeli. timočnickeli, alebo prekladaležskel činnosti na základe povinne zvereinenej zmluvy 2. žadosť o úkon znaleskeli. timočnickeli, alebo prekladaležskel činnosti pre fuzikke privnické osoby							
	Pre tunkcnost Overenie existencie ukonu nie je potrebne prihlasenie a je dostupná na portáli MSSR, na adrese							
	https://obcan.justice.sk/vstup/overenieukonu – viď. kapitola 0							
	Začíname.							

		Mapa	a stránky 🔳 Verzia pre slabozrakých 🔳 RSS 🔳 Slovenčina 🔳 English
	Ministerstvo spravo Slovenskej republik	odlivosti y	Q, Hľadaj na celej stránke OK
	m Ministerstvo Súdy a ro	zhodnutia § Právne predpisy	v 🛛 💭 Registre 🖉 Naše služby
	ZNALCI, PREKLADATELIA, TILMOČNÍCI ŽIADOSTI O ÚKON OVERENIE ÚKONU	Overenie exis znaleckej, tin prekladateľs Inkcionalta Overenie existencie úkonu znále zistr po zadaní člaja úkonu, či daný úkone existe	stencie úkonu nočníckej, alebo kej činnosti ckej, tmôřickej, alebo prekladatelskej činnosti umožňuje verejnosti je a aký je jeho stav rozpracovanost.
		Číslo úkonu:	ent
10.4 Odkaz na video príp. audio návod:	N/A		
10.5 Stručný popis a zoznam krokov vybavenia služby:	eGov službou sa zabe znalcov, prekladateľov a prekladateľov a tlmočník súdmi (v integrácii na E registra (Zoznam znalco v štruktúrovanejšej pod skvalitní prehľad a infe tlmočníkov a preklada podnikateľov a inštitúd papierovej komunikácie posudkov, prekladov do Službou sa realizuje poz činnosť zo strany: • súdov, • orgánov verejna • subjektov s pov • ako aj pre fyzica	ezpečuje proces ele a tlmočníkov, ako aj kov vedených v predr SS). Zároveň sa služ v a jeho odd. IIII.: zr dobe pre občanov ormovanie o vyťažo ormovanie o vyťažo ormovanie o vyťažo zieť verejnej správy Z,P,T s MS SR a sú ESS. žiadavka na znalecku ej moci (OVM), vinne zverejnenou zm ké a právnické osoby	ktronizácie evidencie agendy i proces komunikácie znalcov, metných registroch s MS SR a žbou sprístupňujú informácie z nalci, prekladatelia a tlmočníci) a podnikateľov. Službou sa ovaní a disponibilite znalcov, sa informácie pre občanov, a dosiahne sa odbúranie údmi, sprocesuje sa zasielanie ú, prekladateľskú a tlmočnícku hluvou (PZZ), (FPO).
	Súčasťou služby je jej upozornení, požiadavie posudku, prekladu do Ev požiadaviek na preddavi Súčasťou eGov služby s • Zápis úkonu prekladateľa a EDZ, evidencia • Zúčtovanie úko činností - Služl zasielanie požia • Zaslanie inform znalca, prekla generovanie vý ich zaslanie MS • Poskytnutie šta navolení param vrátane multipa • Zaslanie notifik Zoznam znalo	akceptácia, alebo oc k a pod. Služba u SS, ako aj zúčtovanie ky k činnosti súdneho ú najmä nasledujúce do Elektronického tlmočníka - Službou úkonov v EDZ onov znalečného, pre ba umožňuje zúčtova adaviek na preddavky nácií a výpisov z Ele adateľa a tlmočníka pisov a vyžiadaných S SR atistických a ďalších netrov prístup k infor rametrických prehľac vácie a požiadavky s cov, prekladateľov	dmietnutie, ako aj . zasielanie umožní prebratie znaleckého e znaleckej činnosti, zasielanie o znalca a pod. • IS služby: denníka súdneho znalca, sa realizuje prihlásenie sa do ekladateľských a tlmočníckych anie znaleckej činnosti, ako aj y k činnosti súdneho znalca ektronického denníka súdneho a - Službou sa realizuje informácií z denníkov znalca a h prehľadov - Umožňuje po máciám zo znaleckej agendy, dov subjektom vedených v registri a tlmočníkov - Zasielanie

	 upozornení, požiadaviek a pod. Zaslanie informácií a požiadavky na znaleckú, prekladateľskú a tlmočnícku činnosť - Službou sa realizuje požiadavka na znaleckú, prekladateľskú a tlmočnícku činnosť zo strany súdov a jej akceptácia, alebo odmietnutie, ako aj . zasielanie upozornení, požiadaviek a pod. Kroky vybavenia služby sú opísané v kapitolách 10.1 - 10.2
10.6 Súvisiace služby a nutné prílohy pre komplexné vybavenie služby:	N/A

V nasledujúcej kapitole je uvedený popis pre zadanie žiadosti o úkon pre zadávateľa – fyzická alebo právnická osoba. Súčasťou tejto príručky nie je postup pre samotných znalcov, prekladateľov a tlmočníkov.

10.1. Zadanie žiadosti o úkon ZTPČ cez online formulár

1. Po prihlásení používateľ zvolí formulár Žiadosť o úkon znaleckej, tlmočníckej, alebo prekladateľskej činnosti pre fyzické a právnické osoby v sekcii:



2. Po otvorení formuláru používateľ vyhľadá požadovaného znalca, tlmočníka alebo prekladateľa podľa mena alebo názvu alebo evidenčného čísla a svoju voľbu potvrdí zvolením tlačidla *Ďalej*.

a. V prípade, že vyhľadaný špecialista má zapísaných viac typov činností, je potrebné vybrať požadovaný typ činnosti a zvoliť tlačidlo *Ďalej*. Úkon môže byť vystavený len na 1 typ činnosti.

Žiadosť o úkon znaleckej, tlmočníckej, osoby	alebo prekladateľskej činnosti pre fyzické a právnické	<u>Naspät na www.slovensko.sk</u>
Wyhľadajte znalca, timočnika, prekladateľa	Filoména Matná Filoména Matná 12300023 Cintorínska 10, 84569 Bratislava Znalec	
Žiadosť o úkon znaleckej, tlmočníckej, osoby	^{Ďalej} alebo prekladateľskej činnosti pre fyzické a právnické	Naspäť na www.slovensko.sk
Vyhľadajte znalca, timočníka, prekladateľa	Cyril Matpulič Cyril Matpulič 12375984 Cintorinska 10, 84569 Bratislava O Znalec O Timočnik O Prekladateľ	
Žiadosť o úkon znaleckej, tlmočníckej, osoby	^{Dalej} alebo prekladateľskej činnosti pre fyzické a právnické	Naspät na www.slovensko.sk
Vyhľadajte znalca, timočníka, prekladateľa	Adela Matovičová Adela Matovičová 12374532 Donská 2, 05801 Poprad O Znalec O Prekladateľ	
	Ďalej	

- b. Vyhľadanie znalca, tlmočníka alebo prekladateľa podľa odbornosti, miesta výkonu činnosti a ďalších informácií je možné uskutočniť aj na <u>adrese https://obcan.justice.gov.sk/dennik-</u> znalca/zaznam-o-ukone/vytvorit/d/krok1
- 3. Používateľ môže kedykoľvek prerušiť vypĺňanie formulára zvolením tlačidla Naspäť na www.slovensko.sk s návratom na obrazovku portál slovensko.sk

Žiadosť o úkon znaleckej, tlmočníckej, a osoby	alebo prekladateľskej činnosti pre fyzické a právnické	
Vyhľadajte znalca, timočníka, prekladateľa	Filoména Matná Filoména Matná 12300023 Cintorínska 10, 84569 Bratislava Znalec	
	Ďalei	

- 4. Po zvolení tlačidla Ďalej používateľ vyplní informácie o požadovanom úkone pozri kapitoly nižšie, vyberie zadávateľa úkonu so zoznamu zadávateľov a doplní informácie o konaní. V prípade, ak už komunikoval so znalcom, tlmočníkom alebo prekladateľom, na ktorého úkon vystavuje a dohodli sa, že na vykonanie úkonu bude potrebný ďalší znalec, tlmočník alebo prekladateľ povolí externého konzultanta výberom podľa jeho mena alebo evidenčného čísla.
- 5. V prípade, že používateľ vybral nesprávneho znalca, tlmočníka alebo prekladateľa, môže sa kedykoľvek vrátiť na obrazovku výberu zvolením tlačidla Zmeniť

[©] <u>Spat na vyhľadávanie</u>		Naspäť na www.slovensko.sk
Ziadosť o ukon znaleckej, timocnické osoby	ej, alebo prekladateľskej cinnosti pre tyžicke a pravnicke	
	Martin Matka 12385276 Cintorinska 10 84569 Bratislava Prekladalef	<u>zmenit</u> (X)

- 6. Po vyplnení všetkých údajov používateľ zvolí možnosť Odoslať. Žiadosť o úkon je odoslaná do schránky MS SR, o vytvorení úkonu bude odoslaná do dátovej schránky zadávateľa zvoleného v žiadosti poslaná správa s jedinečným číslom úkonu.
- 7. V prípade, že používateľ nechce odoslať vyplnenú žiadosť, zvolením tlačidla Naspäť na www.slovensko.sk zruší jej vytvorenie a v prehliadači sa zobrazí obrazovka slovensko.sk

Formuláre žiadosti o úkon ZTPČ – zadanie údajov o úkone

[©] <u>Späť na vyhľadávanie</u>		Nasnäť na www.slovensko.sk
Žladosť o úkon znaleckej, tlmočníck osoby	ej, alebo prekladateľskej činnosti pre fyzické a právnické	
	Filoména Matná 12300023 Cintorinska 10 84569 Bratislava Znalec	Zment
Údaje o úkone		
Druh úkonu Znalecký odbor Znalecké odvetvie Doručenie hotového úkonu Wyjadriť sa do (nepovinně) Text úloh, otázok	dopinenie znałeckého posudku Vyberte prosim Dátum Dátum	
Zadávateľ		
Typ subjektu Meno a priezvisko Trvalé bydlisko Štát Email	Fyziká osoba Ulica Meslo / Obec ČR	 ∠ Čisio PSČ ∨
☐ Je potrebný externý konzultant		
	Odoslat	alebo <u>Zrušiť</u>

Obrázok: Žiadosť o úkon znaleckej činnosti

[↑] Späť na vyhľadávanie

Naspäť na www.slovensko.sk

Žiadosť o úkon znaleckej, tlmočníckej, alebo prekladateľskej činnosti pre fyzické a právnické osoby

	Mara Mattlingová 12300026 Cintorínska 10 84569 Br Tlmočník	ratislava				<u>Zmeniť</u> (X)
Údaje o úkone						
Druh ükonu Timočenie	posudok na timočenie O Zo slovenčiny do inél O Z iného jazyka do slo © Obojsmerne Medzi slovenčinou a jaz Z Anglický	e ho jazyka wenčiny ykmi:				~
Začiatok úkonu	04.02.2016 17:08					
Koniec úkonu	21.02.2016 17:08	bodín		minút		
Mieste vékopu	0	noum	5	minut		
Wiadrif sa do (nenovinné)	Dátum					
Text úloh otázok						
Zadávateľ						
Typ subjektu	Fyzická osoba					~
Meno a priezvisko						
Trvalé bydlisko	Ulica				Číslo	
	Mesto / Obec				PSČ	
Štát	ČR					~
Email						
☐ Je potrebný externý konzultant						
		Odoslať				alebo Zrušiť

Obrázok: Žiadosť o úkon tlmočníckej činnosti

1 Spät na vyhľadávanie

Naspäť na www.slovensko.sk

Žladosť o úkon znaleckej, tlmočníckej, alebo prekladateľskej činnosti pre fyzické a právnické osoby

	Martin Matka 12385276 Cintorinska 10 84569 Bratislava Prekladateľ	Zmenit 🚫
Údaje o úkone		
Druh úkonu Preklad typizovanej verejnej listiny (nepovinné) Priplatok za urgenciu (nepovinné) Preklad Doručenie hotového úkonu Vyjadrit sa do (nepovinné) Text úloh, otázok	Vyberte prosim Vyberte prosim Dátum Dátum	< <tr></tr>
Zadávateľ		
Typ subjektu Meno a priezvisko Trvalé bydilsko Štát Email	Fyzická osoba Ulica Mesto / Obec ČR	V Číslo PSČ V
	Odosiať	alebo <u>Zrušiť</u>

Obrázok: Žiadosť o úkon prekladateľskej činnosti

Postup vybavenia služby pre ostatných zadávateľov (orgány verejnej moci a subjekty povinné zverejňovať zmluvy) je totožný s vyššie uvedeným postupom, špecifické sú len polia príslušného formulára.

10.2. Overenie existencie úkonu

Používateľ môže kedykoľvek skontrolovať stav úkonu na portáli MS SR na adrese <u>https://obcan.justice.sk/vstup/overenieukonu</u> . Po vpísaní čísla úkonu a zvolením tlačidla Overiť sa zobrazia verejne dostupné informácie o danom úkone.

Ministerstvo spravo Slovenskej republiky	■ Mapa st dlivosti 7	ránky 🔲 Verzia pre slabozrakých 🔲 RS	IS Slovenčina <u>English</u> OK
1 Ministerstvo Súdy a roz	hodnutia S Právne predpisy	Registre	Naše služby
ŽIALCI, PREKLADATELIA, TLIMOČNÍCI ŽIADOSTI O ÚKON OVERENIE ÚKONU	Overenie exist znaleckej, timo prekladateľske	encie úkonu očníckej, ale j činnosti	bo
	Funkcionalita Overenie existencie úkonu znaleck zistiť po zadaní čísla úkonu, či daný úkon existuje	ej, timočníckej, alebo prekladateľskej čir a aký je jeho stav rozpracovanosti.	nosti umožňuje verejnosti
	Číslo úkonu	Overit	
	Ý PROGRAM TIZÁCIA SPOLOČNOSTI		FINANCI EUROPEKA DINA
Kontakty Pre média Kariéra	Poskytovanie informácií Štatistiky	Vyhlásenie o prístupnosti	
Parts/European Union	Technický prevádzkovateľ: Odbor prevá	COPYRIGHT 2011 © MIN Správca obzahu: Tlačový a komunikače dzky informačných systémov a odbor implementá	ISTERSTVO SPRAVODLIVOSTI SR ný referát, e-mail: line-reference internet nie projektov
Ministerstvo spravod Slovenskej republiky	■ Mapa s Llivosti	tránky 🔳 Verzia pre slabozrakých 🔳	RSS Slovenčina English je OK
🏦 Ministerstvo 🛛 📩 Súdy a rozho	odnutia § Právne predpisy	Registre	Naše služby
Overenie exister thmočníckej, ale Funkcionalia Overenie existencie úkoru znaleckej, timoční rozpracovanosti. Číslo úkoru: 2016/0000044 štav: Nový koncejt	ncie úkonu zna bo prekladate kej, alebo prekladateľskej činnosti umožňuje verejn	aleckej, ľskej činnc sti zistř po zadaní čísla úkonu, či daný)Sti úkon existuje a aký je jeho stav
Číslo úkonu:			
	? PROGRAM IZÁCIA SPOLOČNOSTI	MINISTERS	
Kontakty Pre média Kariéra	Poskytovanie informácií Štatistiky		
Parto/European Union	Technický prevá	COPYRIGHT 2011 © M Správca obsahu: Tlačový a komunik dzkovateľ: Odbor prevádzky informačných syst	INISTERSTVO SPRAVODLIVOSTI SR ačný referát, e-mail: émov a odbor implementácie projektov

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky	Mapa stránky Verzia pre slabozrakých RSS Slovenčina <u>Enzish</u> Hľadaj na celej stránke OK
🟦 Ministerstvo 🛛 🖄 Súdy a rozhodnutia 👘 § Právn	ne predpisy Registre Azer Naše služby
Overenie existencie úkon timočníckej, alebo prekla Funkcionalita Overenie existencie úkonu znaleckej, timočníckej, alebo prekladateľskej činnosti rozpracovanosti. Úkon s takýmlo číslom sa nenašlet Skontrolujte si prosím zadané údaje.	u znaleckej, dateľskej činnosti umožňuje verejnosti zistiť po zadaní čísla úkonu, či daný úkon existuje a aký je jeho stav
Číslo úkonu:	
OPERAČNÝ PROGRAM INFORMATIZÁCIA SPOLOČNOS	
Kontakty Pre média Kariéra Poskytovanie informácií	Štatistiky
Parts/European Union	COPYRIGHT 2014 (§) MINISTERSTVO SPRAVODLIVOSTI SR Správna dvodkan Tlačový a komunikačný rákona kontekti e vandki i konveditavitenski Technický prevádkovateľi Odbor prevádky informačných systémov a odbor implementácie projektov

11. Popis služby G9 - Centrálna evidencia exekúcií

11.1 Názov elektronickej služby:	G9 - Centrálna evidencia exekúcií
11.2 Používatelia elektronickei	 zamestnanci inštitúcie verejnej správy (G2E)
služby:	 občan (G2C),
	 inštitúcia verejnej správy (G2G),
	• podnikateľ (G2B).
11.3 Možnosti prístupu	Služba je k dispozícii od 31.8.2015 na portáli MSSR, na adrese
K SIUZDE.	https://obcan.justice.sk/vstup/exekucie ako aj na ústrednom portáli verejnej
	správy (UPVS) (https://www.slovensko.sk/), z ktorej budete presmerovaný
	na portál MSSR – viď. kapitola 0 Zažínama
	Zaciname. Mapa stránky Verzia pre slaboznalých RSS Slovenčina Enzlish
	Slovenskej republiky
	Ministerstvo ≤ Súdy a rozhodnutia § Právne predpisy Registre Aše služby Naše služby
	SLUŽBY Produkt je v pllotnej prevádzke a prístupný vybraným používateľom.
	POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ Z ELEKTRONICKÉHO SÚDNEHO SPISU ÚČASTNIKOM KONANIA (ESLIJŽEV ESS) Popis modulu Centrálna evidencia exekúcií
	ELEKTRONICKÝ DENNÍK ZNALCA, TI MOČNÍTE A 200 EKTADATEDA Hlavným prínosom modulu Centrálnej evidencie exekúcil v projekte Rozvoj elektronických služieb súdnictva –
	CENTRÁL NA EVIDENCIA EXERCÍCIÍ renomacriy system learonnicych súbes súndicka (HESS – IS ESS) je posymulie pravne pouziemych vypisov pre verignació (cez internet alebo v intocentre súdu), pricom teto výpisy nevypovedajú len o exekutných konaniach na danom súde, ale za celé Slovensko.
	podavanie navrhov a suvisiacich pisomnosti na súdne konanie Čo umožňuje modul:
	OTVORENÉ DÁTA ziskanie prehladu o vedenej exekúcil voči fyzickej alebo právnickej osobe,
	 podanie žladosti o opravu nesprávnych údajov v Centrálnej evidencil exekúcií, získanie prehladov z Centrálnej evidencie exekúcií (neverejná informácia), vydanie výpisu pracovnikovi súdu pre účely listinného výpisu.
11.4 Odkaz na video príp. audio návod:	N/A
11.5 Stručný popis a zoznam	Služba zabezpečovaná modulom Centrálna evidencia exekúcií (CEEx)
krokov vybavenia služby:	zverejňuje verejnosti údaje v príslušných registroch súdov (informácie z
	ESS / SM), ktoré obsahujú evidenciu a správu údajov o úkonoch v
	vykonanie exekúcie, udelenie poverenia súdu na vykonanie exekúcie.
	doručenie poverenia exekútorovi, právoplatné uznesenia o zastavení a
	odklade exekúcie, a pod.), ako aj údaje podľa parametrov a kritérií pre
	interne analyzy nad udajovou zakladnou MS SR. Tym umozni zistovat indikatívne informácie o konkrétnych exekučných konaniach zisťovať či už
	bol na konkrétny subjekt nariadený výkon exekúcie podľa Exekučného
	poriadku, ktorý súdny exekútor bol poverený vykonaním exekúcie, o akú
	vymáhanú povinnosť sa jedná, kedy bola exekúcia nariadená, či bol
	pravopialne odložený vykon exekucie alebo zaslaveny, ald. CEEx neobsahuje v teito fáze údaje o exekúciách (výkonoch rozhodnutí)
	vedených súdmi, orgánmi štátnej správy a samosprávy, finančnými
	orgánmi, či zdravotnými poisťovňami podľa iných predpisov ako podľa
	Exekucneho poriadku. Súčasťou eGov služby sú nasledujúce IS služby:
	 Vyhľadanie a získanie informácií z Centrálnej evidencii exekúcií -
	Služba umožňuje verejne dostupné vyhľadávanie údajov (verejné
	Informácie) v CEEx v správe MS SR o existencii alebo
	odpovede poskytne ďalšie informácie v štruktúrovanej podobe

	 (informatívny výpis z CEEx) Podanie žiadosti o zmenu záznamu v Centrálnej evidencii exekúcií - Službou sa realizuje podanie žiadosti subjektu o zmenu záznamu v CEEx v prípade námietok občana, podnikateľa, že uvedené údaje sú neaktuálne a neboli automatizovane upravené
	Kroky vybavenia služby sú opísané v kapitolách 11.1 a 11.2.
11.6 Súvisiace služby a nutné prílohy pre komplexné vybavenie služby:	N/A

Súčasťou tejto príručky nie je popis služby pre interných zamestnancov rezortu MSSR (pracovníci InfoCentier).

11.1. Vyhľadanie a získanie informácií z Centrálnej evidencii exekúcií

Zdrojom dát Centrálnej evidencie exekúcií je databáza Súdneho manažmentu (informačný systém používaný na súdoch SR), pričom údaje pre CEEx sa aktualizujú na dennej báze, vždy jedenkrát.

1. Po prihlásení sa do aplikácie CEEx používateľ zvolí na úvodnej obrazovke možnosť Moje exekúcie.

Centrálna evidencia exekúcií	Meno Používateľa
Moje exekúcie	

2. Po kliknutí na tlačidlo Moje exekúcie prebehne požiadavka na získanie údajov o exekúciách vedených proti prihlásenému užívateľovi (resp. subjektu, za ktorý používateľ vystupuje). Informácie o exekúciách vedených proti používateľovi sú vyhľadané na základe údajov v rozsahu meno, priezvisko, rodné priezvisko a rodné číslo. Počas vyhľadávania sa používateľovi zobrazuje informácia: "Prebieha hľadanie záznamov v centrálnej databáze". Táto operácia môže chvíľu trvať. Vyhľadávanie údajov pre Fyzické osoby prebieha dvojmo, na základe rodného čísla a kombinácií mena, priezviska, rodného priezviska a dátumu narodenia. Následne sú výsledky zjednotené do celistvého výstupu. V prípade právnických osôb sa vyhľadáva dvojmo, na základe kombinácií IČO a obchodné meno. V prípade fyzických osôb – podnikateľov sa vyhľadáva podľa IČO.

Po prijatí odpovede sa zobrazí buď odpoveď o tom, že proti používateľovi nie sú vedené exekúcie (zelená farba) alebo že exekúcie vedené sú (červená farba). Ak exekúcie nájdené boli, zobrazí sa aj ich zoznam s potrebnými informáciami.

V oboch prípadoch je možné požiadať o vyhotovenie výpisu, ktorý je použiteľný na právne úkony a ten mu bude odoslaný do dátovej schránky ÚPVS vo formáte XZEP. V prípade nájdenia prebiehajúcich exekúcií, je možné aj nahlásiť chybné údaje - nahlásenie je vždy adresované súdu, ktorý vydal poverenie na vykonanie exekúcie.

Pohľad na obrazovku, boli nájdené exekúcie:

Centrálna evidencia exekúcií	Meno Používateľa
Má záznam v Centrálnej evidencii exekúcií Exekúcia je vedená proti Lukáš Šorsözo Šarközy Rodné číski: 9516044102 Bydlisko: Obtains from IAM Claims Dátum vyhotovenia výpisu: 28.08.2015 0:01 Dátum aktualizácie údajov: 28.08.2015 0:01	
Výsledkov: 3	
 ✓ Meno, priezvisko: Lukáš Šorsözo Rodné priezvisko: Šorsözo ✓ Rodné číslo: 9516044102 Dátum narodenia: Bydlisko: Za Kostolom 27, 96654 Tekovské Nemce, 	
Exekúcia	
Súd, ktorý vydal poverenie na vykonanie exekúcie: Okresný súd Nitra Číslo poverenia: Spisová značka, ktorá bola exekučnej veci pridelená na súde: 19Er/1147/2013 Exekútor, ktorého súd poveril vykonaním exekúcie: Jozef Buri, LLM, Ku Bratke 3, 934 05 Levice, Spisová značka, pod ktorou exekúclu vedie exekútor : Vymáhaný nárok, na ktorého vymáhanie poveril exekútora súd:	
Nahlásiť chybný údaj	

Pohľad na obrazovku, ak nebola nájdená žiadna exekúcia:

Centralina evidencia exercica Meno P	oužívateľa
Nemá záznam v Centrálnej evidencii exekúcií. Exekúcia nie je vedená proti Peter Bezexekučný Bezexekučný Rodně číslo : 8204047522 Bydlisko: Obtains from IAM Claims Dátum vyhotovenia výpisu: 28.08.2015 10:01 Vytvortť a odoslať výpis	

 Po kliknutí na Vytvoriť a odoslať výpis sa otvorí modálne okno s dodatočnými informáciami. V tomto okne je potrebné oboznámiť sa s danými informáciami a potvrdiť odosielanie kliknutím na tlačidlo Odoslať výpis.

Právne použiteľný výpis o exekúcií ×		
Tento výpis si môžete nechať poslať do Vašej elektronickej schránky na slovensko.sk.		
Výpis je bez poplatku a príde Vám do niekoľkých minút.		
Do schránky Vám bude doručený elektronicky podpísaný dokument vo formáte xzep, ktorý je možné otvoriť pomocou aplikácie D.Vlewer, Aplikácia D.Vlewer je súčasťou inštalačného balíka D.Signer/XAdES, ktorý je dostupný na stiahnutie na portáli slovensko.sk.		
Odoslať výpis		

Výpis je vydávaný vo formáte XZEP. Tento formát je doručený do dátovej schránky žiadateľa, dostupnej na Ústrednom portáli verejnej správy (<u>https://www.slovensko.sk/</u>). Výpis sa doručuje podpísaný elektronickým podpisom Ministerstva spravodlivosti SR a je právne záväzný a použiteľný na právne úkony. Formát XZEP je možné otvoriť pomocou aplikácie D.Viewer. Aplikácia D.Viewer je súčasťou inštalačného balíka D.Signer/XAdES, ktorý je dostupný na stiahnutie na portáli slovensko.sk.

11.2. Podanie žiadosti o zmenu záznamu v Centrálnej evidencii exekúcií

 V aplikácii je možné v rôznych kontextoch nahlásiť chybný údaj. Vždy po kliknutí na tlačidlo "Nahlásiť chybný údaj" sa zobrazí nižšie znázornený formulár. Pri nahlasovaní chybných údajov je potrebné v krátkosti popísať avizovanú chybu údajov. Napríklad: "V konaní je uvedené nesprávane meno Janko Hraško, namiesto správneho Ján Hrach.". Následne je potrebné text odoslať kliknutím na tlačidlo "Odoslať". Adresované bude súd, ktorý vydal poverenie na vykonanie exekúcie, pod ktorou používateľ klikol na "Nahlásiť chybný údaj". Adresovaný súd môže na základe pripomienky vykonať potrebné kroky na nápravu alebo pripomienku vyhodnotiť ako nesprávnu, t.j. neopodstatnenú. Po vykonaní nápravy bude môcť používateľ opätovne vyhľadať požadované informácie v správnej podobe.

Dátum výhotovenia výpisu: 28.08.2015 10:51				
	Nahlásiť chybný údaj	×		
Výsledkov: 3	Upozornenie: Na základe tohto podnetu skontrolujeme, či n. Tento formulár neslúži na zadanie žiadosti o r osobe či firme.	ačitavame z databázy správne údaje. nápravu stavu exekúcií vedených proti Vašej		
	Zavrieť	Odoslať		
Súd, ktory vydal poveranie na vykonanie exekúcie. Okresný súd Nitra				
	Číslo poverenia:			
Spisová znač Ex Spiso Vymáhaný nárc	ca, którá bola exekučnej veci pridelená na súde: akútor, ktorého súd poveril vykonaním exekúcie: vá značka, pod ktorou exekúciu vedie exekútor : k, na ktorého vymáhanie poveril exekútora súd:	19Er/1147/2013 Jozef Buri, LLM, Ku Bratke 3, 934 05 Levice,		
Nahláslí chýbný údaj				

Od používateľa nie je vyžadovaná žiadna akcia. Súd môže na základe pripomienky vykonať potrebné kroky na nápravu. Po vykonaní nápravy bude možné vyhľadať požadované informácie opätovne. Používateľ má taktiež možnosť navštíviť infocentrum, kde mu dané informácie môžu byť poskytnuté okamžite, avšak za poplatok.

12. Kontaktujte nás

Kontaktujte nás	Ministerstvo spravodlivosti SR Sekcia informatiky a riadenia projektov, Oddelenie Helpdesk Župné námestie č. 13, Bratislava Infolinka: +421 2 59 353 200 Email: helpdesk@justice.sk
-----------------	---